Liikkumisen puheeksi ottamisen malli mielenterveyden tueksi perheille ja lapsille -hanke – tietosuojaseloste

1 Rekisterin nimi	Liikkumisen puheeksi ottamisen malli mielenterveyden tueksi perheille ja lapsille -hankkeen henkilörekisteri
2 Rekisterinpitäjä	Jyväskylän ammattikorkeakoulu Oy PL 207, 40101 Jyväskylä tietosuoja@jamk.fi
3 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa, yhteystiedot virka-aikana	Anu Kangasniemi, johtava asiantuntija Jyväskylän ammattikorkeakoulu, Hyvinvointiyksikkö puh.+358406847006 anu.kangasniemi@jamk.fi
4 Henkilötietojen käsittely ja sen tarkoitus	Hanketta toteuttaa Jyväskylän ammattikorkeakoulu. Henkilötietoja kerätään yhteiskehittämistapaamisten järjestämistä, osallistujiin liittyvää yhteydenpitoa, hankkeen kehittämis- ja arviointitoimintaa varten. Henkilötietoina kerätään huoltajan nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, osallistumista koskevat suostumukset sekä ryhmähaastatteluista syntyvät äänitallenteet. Yhteiskehittämistapaamisten aikana kerätään palautelomakkeilla tietoa lasten ja vanhempien kokemuksista, näkemyksistä ja palautteesta hankkeessa kehitettävien materiaalien toimivuudesta, soveltuvuudesta ja kehittämistarpeista. Kerättyä tietoa käytetään materiaalien kehittämiseen, arviointiin sekä hankkeen raportointiin, julkaisuihin ja opinnäytetyön tekemiseen. Palautetta kerätään anonyymeillä palautelomakkeilla, eikä palautetta yhdistetä osallistujan henkilöllisyyteen. Huoltajille toteutetaan ryhmähaastattelu, joka nauhoitetaan. Haastattelussa kerätään huoltajien kokemuksia ja näkemyksiä hankkeessa kehitettävistä materiaaleista ja niiden käytettävyydestä sekä soveltuvuudesta. Haastattelusta saatavia tuloksia, havaintoja ja anonymisoituja lainauksia voidaan hyödyntää hankkeen raporteissa ja julkaisuissa siten, ettei yksittäisiä osallistujia voida tunnistaa.

5 Rekisterin tietosisältö	Hankkeen aikana tullaan keräämään seuraavia henkilötietoja: huoltajan etunimi, sukunimi, sähköposti ja puhelinnumero sekä äänitallenne.
6 Käsittelyperuste	Rekisteröidyn suostumus.
7 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Huoltajan yhteystiedot sekä lapsen osallistumista koskevat suostumukset kerätään sähköisen ilmoittautumis- ja suostumuslomakkeen kautta. Lisäksi tietoja saadaan osallistujien antamasta palautteesta, yhteiskehittämistapaamisissa esitetyistä kehittämisehdotuksista sekä huoltajien haastatteluista. Lapsilta ei kerätä henkilötietoja.
8 Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta hankkeen ulkopuoliseen käyttöön. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	Huoltajien yhteystietoja käsitellään ja säilytetään Jyväskylän ammattikorkeakoulun suojatulla verkkolevyllä ja Microsoft 365 -ympäristössä. Henkilötietoja käsitellään luottamuksellisesti, ja niitä suojataan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin tietoturvatoimin. Huoltajille toteutettavat ryhmähaastattelut nauhoitetaan. Haastatteluaineistoa säilytetään Jyväskylän ammattikorkeakoulun tietoturvallisissa järjestelmissä. Äänitallenteet litteroidaan ja anonymisoidaan, minkä jälkeen alkuperäiset äänitallenteet hävitetään. Paperimuotoiset palautelomakkeet säilytetään asianmukaisesti suojattuina. Palautteet kerätään anonyymisti, eikä niitä yhdistetä osallistujien henkilötietoihin. Aineistoja käsittelevät vain hankkeen toteutukseen osallistuvat työntekijät sekä opinnäytetyötä tekevä opiskelija, joilla on tehtäviensä perusteella oikeus käsitellä tietoja. Hankkeen raporteissa, julkaisuissa ja muissa tuotoksissa tiedot esitetään siten, ettei yksittäisiä osallistujia voida tunnistaa.

10 Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisajan määrittämiskriteerit	Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen yhteiskehittämistoiminnan toteuttamiseksi ja osallistujiin liittyvän yhteydenpidon hoitamiseksi. Henkilötiedot poistetaan tai hävitetään, kun niitä ei enää tarvita alkuperäiseen käyttötarkoitukseen, viimeistään yhteiskehittämistoiminnan päätyttyä vuoden 2026 lopussa. Haastattelujen äänitallenteet poistetaan litteroinnin jälkeen. Haastatteluista laaditut litteraatit säilytetään hankkeen ajan ja hävitetään hankkeen päättyessä raportointivaiheen jälkeen viimeistään 31.5.2027. Myös anonyymi kirjallinen palautemateriaali hävitetään hankkeen päätyttyä raportointivaiheen jälkeen viimeistään 31.5.2027.
11 Profilointi ja automaattinen päätöksenteko	Tiedoilla ei tehdä automaattista päätöksentekoa tai profilointia.
12 Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista ja niiden toteuttamisesta kerrotaan Jamkin tietosuojalausekkeessa: https://www.jamk.fi/fi/tietosuoja-jamkissa