jamk | Jyväskylän ammattikorkeakoulu
University of Applied Sciences

Jyväskylän ammattikorkeakoulun tutkintosääntö

Opintoasioiden lautakunta vahvistanut 2.6.2025

Jyväskylän ammattikorkeakoulu	Postiosoite/Address	Puhelin/Tel.	Faksi/Fax	Internet	Y-tunnus
JAMK University of Applied Sciences	PL 207 FI-40101 Jyväskylä FINLAND	0207438100 +358 20 743 8100	(014) 4499694 +358 14 4499694	www.jamk.fi	1006550-2

02.06.2025

Sisällysluettelo

1 Jyväskylän ammattikorkeakoulun tehtävä ja tutkinnot 4

1 § Jyväskylän ammattikorkeakoulun tehtävä 4

2 § Jyväskylän ammattikorkeakoulussa suoritettavat tutkinnot ja niiden tavoitteet 4

3 § Laadunhallinta 5

2 Tutkintoon johtava koulutus 6

2.1 Opiskelijavalinta 6

4 § Hakijan hyväksyminen ammattikorkeakoulun opiskelijaksi 6

5 § Siirto-opiskelijaksi hyväksyminen ja tutkinto-ohjelman vaihtaminen 6

6 § Opiskelijaksioton esteet alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella (koskee sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoja) 7

2.2 Ilmoittautuminen ja opiskeluoikeus 7

7 § Ilmoittautuminen läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi ja opiskeluoikeus 7

8 § Koulutuksen tavoitteellinen suorittamisaika ja opiskeluoikeusaika 8

9 § Harkinnanvarainen lisäaika 9

10 § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus 11

10 a § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus ilmoittautumisen laiminlyönnin jälkeen 11

10 b § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus opiskeluoikeusajan tai harkinnanvaraisen lisäajan päättymisen jälkeen 11

11 § Määräaikainen opiskeluoikeus opintojen loppuun saattamiseen 12

12 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella (koskee sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoa suorittavia) 12

3 Opintojen suorittaminen 13

13 § Opintojen ohjaus 13

14 § Opetussuunnitelmat 14
15 § Opetuskieli 14
16 § Opiskelijan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS) 15
17 § Kielitaito 15
18 § Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen 16
19 § Opintojakson toteutuksille ilmoittautuminen ja opintojen suorittaminen 18
20 § Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte 19
21 § Opinnäytetyön julkisuus 20
22 § Opintosuoritusten arviointi 20
23 § Arvioinnin oikaisupyyntö 21
24 § Tutkintotodistus 22
4 Ammatillinen opettajankoulutus 22
25 § Ammatillinen opettajankoulutus ja opettajien jatkokoulutus 22
4.1 Opiskelijavalinta 23
26 § Hakijan hyväksyminen ammatillisen opettajakoulutuksen opiskelijaksi 23
27 § Ammatilliseen opettajankoulutukseen ja jatkokoulutuksiin siirto-opiskelijaksi hyväksyminen 24
28 § Opiskelijaksioton esteet alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella 24
4.2 Ilmoittautuminen ja opiskeluoikeus 25
29 § Ilmoittautuminen läsnä olevaksi opiskelijaksi 25
30 § Opiskeluoikeusaika ja harkinnanvarainen lisäaika 25
31 § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus 26
32 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen 26
4.3 Opintojen suorittaminen 26
33 § Opetussuunnitelmat 26

34 § Opetuskieli 27
35 § Opiskelijan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma 27
36 § Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen 27
37 § Opintojakson toteutuksille ilmoittautuminen ja opintojen suorittaminen 28
38 § Opintosuoritusten arviointi 28
39 § Arvioinnin oikaisupyyntö 29
40 § Todistus 29
5 Avoin ammattikorkeakoulu 29
41 § Opiskelijavalinta avoimeen ammattikorkeakouluun 29
42 § Opintoihin ilmoittautuminen ja opintojen suorittaminen 29
43 § Opiskeluoikeus avoimessa ammattikorkeakoulussa 30
44 § Opetuskieli 30
45 § Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen avoimessa ammattikorkeakoulussa 30
46 § Harjoittelu, opinnäytetyö ja kypsyysnäyte avoimessa ammattikorkeakoulussa 30
47 § Opintosuoritusten arviointi 31
48 § Avoimesta ammattikorkeakoulusta tutkinto-opiskelijaksi hakeutuminen 31
6 Erinäisiä määräyksiä 31
49 § Huumausainetestaus 31
50 § Kurinpitomenettely 31
51 § Muutoksenhaku 32
52 § Tutkintosäännön voimaantulo 32

1 Jyväskylän ammattikorkeakoulun tehtävä ja tutkinnot

1 § Jyväskylän ammattikorkeakoulun tehtävä

Jyväskylän ammattikorkeakoulun (Jamk) ylläpitäjä on Jyväskylän Ammattikorkeakoulu Oy. Jamkin koulutustehtävä perustuu valtioneuvoston 12.12.2013 Jyväskylän ammattikorkeakoulu Oy:lle myöntämään toimilupaan, ammattikorkeakoululakiin (L932/2014) sekä asetukseen ammattikorkeakouluista (A1129/2014).

Jamkin tehtävänä on antaa työelämän ja sen kehittämisen vaatimuksiin sekä tutkimukseen, tai-teellisiin ja sivistyksellisiin lähtökohtiin perustuvaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin, tukea yksilön ammatillista kasvua ja harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystyötä tukevaa ja alueen elinkeinorakenteen huomioon ottavaa soveltavaa tutkimus- ja kehitystyötä sekä taiteellista toimintaa. Jyväskylän ammattikorkeakoulu edistää elinikäistä ja jatkuvaa oppimista.

2 § Jyväskylän ammattikorkeakoulussa suoritettavat tutkinnot ja niiden tavoitteet

Jamkissa suoritettavat toimiluvan mukaiset ammattikorkeakoulututkinnot ovat korkeakoulututkintoja ja ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot ylempiä korkeakoulututkintoja. Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutusten laajuudet ovat 210, 240 tai 270 opintopistettä (op). Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutusten laajuus on 60 tai 90 opintopistettä (op).

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen yleisenä tavoitteena on, että opiskelija hankkii työelämän ja sen kehittämisen asettamien vaatimusten pohjalta tarpeelliset tiedolliset ja taidolliset valmiudet ammatillisissa asiantuntijatehtävissä toimimista varten.

Opintojen tavoitteena on saavuttaa

1. laaja-alaiset käytännölliset perustiedot ja -taidot sekä niiden teoreettiset perusteet asianomaisen alan asiantuntijatehtävissä toimimista varten,
2. edellytykset asianomaisen alan kehityksen seuraamiseen, ajan tasalla pysymiseen ja kehittämiseen,
3. valmiudet itsensä kehittämiseen ja jatkuvaan oppimiseen,
4. riittävä viestintä- ja kielitaito alalla toimimiseen sekä
5. asianomaisen alan kansainvälisen toiminnan edellyttämät valmiudet.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteena on, että opiskelija hankkii ylemmän korkeakoulututkinnon ja työelämän kehittämisen asettamien vaatimusten pohjalta, laajat ja syvälliset tiedot sekä tarvittavat teoreettiset tiedot toimia työelämän kehittäjänä vaativissa asiantuntija- ja johtamistehtävissä.

Opintojen tavoitteena on saavuttaa

1. syvällinen kuva asianomaisesta alasta, sen asemasta työelämässä ja yhteiskunnallisesta merkityksestä sekä valmiudet seurata ja eritellä alan tutkimustiedon ja am-mattikäytännön kehitystä,
2. valmiudet jatkuvaan oppimiseen ja oman ammattitaidon kehittämiseen,
3. hyvä viestintä- ja kielitaito asianomaisen alansa tehtäviin sekä kansainväliseen toimintaan ja yhteistyöhön.

3 § Laadunhallinta

Laadunhallinta on keskeinen toiminnan kehittämisen väline Jamkissa. Se tukee Jamkin strategian toteuttamista. Laadunhallinta on koko korkeakouluyhteisön yhteinen asia.

Laatujärjestelmä on kuvattu Jamkin laatukäsikirjassa. Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (KARVI) nimeämä auditointiryhmä on auditoinut Jamkin laatujärjestelmän. Järjestelmä täyttää korkeakoulujen laadunhallinnalle asetetut kansalliset kriteerit ja vastaa eurooppalaisia korkeakoulujen laadunhallinnan periaatteita ja suosituksia. Kansallinen koulutuksen arviointikeskus on myöntänyt Jamkille laatuleiman, joka on voimassa 20.5.2025 saakka. Laatuleiman voi-massaoloaikaa on jatkettu KARVIn toimesta.

2 Tutkintoon johtava koulutus

2.1 Opiskelijavalinta

4 § Hakijan hyväksyminen ammattikorkeakoulun opiskelijaksi

Jyväskylän ammattikorkeakouluun haetaan joko yhteis- tai erillishaun kautta. Yksikönjohtaja tekee opiskelijavalintapäätöksen sijoitteluluettelon perusteella.

Hakija saa opiskeluoikeuden sen jälkeen, kun hän on ottanut paikan vastaan Opintopolku.fi -palvelussa, on ilmoittautunut opiskelijaksi ja hänen hakudokumenttiensa oikeellisuus ja aitous on tarkistettu. Mikäli hakija ei toimita hakudokumentteja määräajassa, hakudokumentit osoittautuvat väärennetyiksi tai niiden tiedot poikkeavat hakemuksella annetuista tiedoista tai hakijan tarkistetut pisteet eivät riitä opiskelijaksi ottamiseen, opiskelijavalinta puretaan.

Opiskelijavalintapäätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun Opintoasioiden lautakunnalta kirjallisesti 14 päivän kuluessa valinnan tuloksen julkistamisesta.

5 § Siirto-opiskelijaksi hyväksyminen ja tutkinto-ohjelman vaihtaminen

Siirto-opiskelijaksi hyväksyminen perustuu Jyväskylän ammattikorkeakoulun siirto-opiskelijoita koskevien ohjeiden mukaiseen hakuun ja valintaperusteisiin. Jyväskylän ammattikorkeakouluun voi hakea siirtoa toisesta korkeakoulusta, jos opiskelee samassa tai lähes samassa tutkinto-ohjelmassa samaan tai lähes samaan tutkintoon/tutkintonimikkeeseen tähtäävässä koulutuksessa. Jamkissa siirtyminen toiseen tutkinto-ohjelmaan siten, että tutkintonimike vaihtuu, on mahdollista vain tietyissä koulutuksissa.

Tutkinto-ohjelman vaihtaminen Jamkin sisällä siten, että tutkintonimike pysyy samana (Insinööri (AMK) tai Tradenomi (AMK)) tapahtuu jatkuvalla haulla vahvistettujen valintaperusteiden mukaisesti.

Siirto-opiskelijan tai tutkinto-ohjelmaa vaihtavan opiskeluoikeusaika määräytyy siirretyn tai vaihdetun opiskeluoikeuden mukaan. Opiskeluoikeusaikaan lasketaan mukaan kaikki ne läsnä- ja poissaololukukaudet, jotka opiskelija on käyttänyt edellisessä koulutuksessa.

Päätöksen siirto-opiskelijaksi ottamisesta tekee yksikönjohtaja ja tutkinto-ohjelman vaihtamisesta tutkinto-ohjelman päällikkö tai instituutin johtaja. Päätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun opintoasioiden lautakunnalta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

6 § Opiskelijaksioton esteet alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella (koskee sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoja)

Hakijan terveydentila tai toimintakyky ei pääsääntöisesti saa olla esteenä opiskelijaksi ottamiselle. Sosiaali- ja terveysalalle ei kuitenkaan voida valita opiskelijaa, jolla on sellainen terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä este, jonka vuoksi hän ei ole kykenevä opintoihin liittyviin käytännön tehtäviin tai harjoitteluun opintojen turvallisuusvaatimuksien vuoksi. Lisäedellytyksenä on, että estettä ei voida kohtuullisin toimin poistaa. Aiemmin tehty opiskeluoikeuden peruuttaminen edellä mainituilla perusteilla voi myös estää opiskelijaksioton. Hakijoita informoidaan valintavaiheessa mahdollisista opiskelijaksioton esteistä.

Sellaisen siirto-opiskelijaksi hakevan valinta, jolta on evätty opiskeluoikeus jossakin toisessa oppilaitoksessa ja jonka opiskeluoikeutta ei ole palautettu myöhemmin takaisin lääkärinlausunnon perusteella, on erikseen harkittava. Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua Opintoasioiden lautakunnalta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos siirto-opiskelijaksi valittu on hakuvaiheessa salannut aiemman opiskeluoikeuden peruuttamisen, häneltä voidaan peruuttaa jo saatu opiskeluoikeus. Tällöin päätöksen tekee ammattikorkeakoulun hallitus.

Ammattikorkeakoululla on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada toiselta ammattikorkeakoululta tiedot siirto-opiskelijaksi hakevan opiskeluoikeuden peruuttamista koskevasta käsittelystä.

2.2 Ilmoittautuminen ja opiskeluoikeus

7 § Ilmoittautuminen läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi ja opiskeluoikeus

Opiskelupaikan saanut ilmoittautuu ensimmäisen kerran läsnä- tai poissaolevaksi Opintopol-ku.fi -palvelussa. Tämän jälkeen opiskelija ilmoittautuu lukukausittain (kevät ja syksy) tai kerralla koko lukuvuodeksi läsnä olevaksi tai poissaolevaksi opiskelijaksi Peppi-opiskelijahallintojärjestelmässä. Ilmoittautumisajat vahvistetaan vuosittain. Opiskelija voi perustellusta syystä muuttaa läsnä- tai poissaoloilmoittautumistaan vain ilmoittautumisaikoina, ei kesken lukukauden. Opiskelijan tulee tällöin ottaa yhteyttä opiskelijapalveluihin. Opiskelija, joka ei ilmoittaudu läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi, menettää opiskeluoikeutensa.

Vain läsnä olevalla opiskelijalla on oikeus suorittaa opintoja, saada ohjausta opinnäytetyöhönsä, hakea tutkintotodistusta, saada opinto- ja ateriatukea sekä opiskelijakunnan jäsenyyteen liittyviä etuja.

Läsnäoloilmoittautuminen edellytetään myös opiskelijavaihtoon tai työharjoitteluun lähteviltä. Opiskelijalla, joka on hakeutumassa takaisin opintojen pariin poissaolon jälkeen tai hakiessaan uudelleen myönnettävää opiskeluoikeutta, on oikeus saada ohjausta opintojen suunnitteluun.

Lukuvuosimaksuvelvollinen opiskelija, joka aikoo olla läsnä olevana, mutta ei maksa lukuvuosimaksua ammattikorkeakoulun määräämään aikaan mennessä, menettää opiskeluoikeutensa. Opiskeluoikeus voidaan myöntää uudelleen 10 a §:ssä kuvatun menettelyn mukaan, mikäli opiskelija maksaa lukuvuosimaksun.

Opiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi ensimmäisenä lukuvuonna vain, jos hän suorittaa asevelvollisuuslain (L1438/2007), siviilipalveluslain (L1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain (L194/1995) mukaista palvelua, tarvitsee vapaata opinnoistaan lapsensa hoitamiseksi tämän syntymän tai adoption yhteydessä tai on oman sairautensa tai vammansa vuoksi kykenemätön aloittamaan opinnot. Poissaolo tulee todentaa virallisin dokumentein ilmoittautumisaikana. Mikäli dokumentit eivät ole riittävät tai niitä ei toimiteta lainkaan ilmoittautumisaikana, opiskelija merkitään läsnä olevaksi.

Ensimmäisen lukuvuoden jälkeen opiskelijalla on oikeus ilmoittautua poissaolevaksi kahdeksi lukukaudeksi ilman erityistä syytä ja ilman, että opiskeluoikeusaika kuluu. Opintojen aikana voi ilmoittautua poissaolevaksi asevelvollisuuslain (L1438/2007), siviilipalveluslain (L1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain (L194/1995) mukaisen palvelun suorittamisen perusteella, lapsen syntymän tai adoption yhteydessä pidettävän vapaan perusteella ilman, että opiskeluoikeusaika tai poissaololukukaudet kuluvat. Näissä tapauksissa opiskelija toimittaa poissaolon syyn todentavan virallisen dokumentin opiskelijapalveluihin, jossa poissa-oloilmoittautuminen tehdään.

Poissaolevaksi ilmoittautuminen sairauden tai vamman vuoksi kuluttaa aina ensin kahden lukukauden poissaolo-oikeutta, ja mikäli poissaolo jatkuu edelleen, se kuluttaa opiskeluoikeusaikaa. Mikäli sairaus tai vamma on viivästyttänyt opintoja, opiskelijalle voidaan myöntää harkinnanvaraista lisäaikaa (ks. 9 §).

8 § Koulutuksen tavoitteellinen suorittamisaika ja opiskeluoikeusaika

Yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen vaaditaan keskimäärin 1600 tunnin työpanos, mikä vastaa 60 opintopistettä. Ammattikorkeakoulututkintoon johtavan koulutuksen tavoitteellinen suorittamisaika ja opiskeluoikeusaika määräytyvät koulutuksen laajuuden (op) mukaan seuraavasti:

Koulutuksen laajuus opintopisteinä	Tavoitteellinen suoritta-misaika	Opiskeluoikeusaika
210 op	3.5 vuotta	4.5 vuotta
240 op	4 vuotta	5 vuotta
270 op	4.5 vuotta	5.5 vuotta

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavan koulutuksen tavoitteelliset suorittamisajat ja opiskeluoikeusajat:

Koulutuksen laajuus opintopisteinä	Tavoitteellinen suoritta-misaika	Opiskeluoikeusaika
60 op	2 vuotta	3 vuotta
90 op	3 vuotta	4 vuotta

9 § Harkinnanvarainen lisäaika

Mikäli opiskelija ei saa tutkintoaan valmiiksi opiskeluoikeusaikana, hän voi hakea harkinnanvaraista lisäaikaa koulutuspalveluiden päälliköltä. Lisäaikaa myönnetään enintään kaksi kertaa. Ensimmäisen lisäajan voi saada perustellusta syystä joko yhdeksi lukukaudeksi tai kahdeksi lukukaudeksi riippuen jäljellä olevien opintojen määrästä ja opiskelijan kokonaistilanteesta.

Seuraavien ehtojen tulee täyttyä: opintoja voi olla jäljellä AMK-tutkintoa suorittavalla enintään 60 op ja YAMK-tutkintoa suorittavalla enintään 30 op, opiskelijalla on esittää tavoitteellinen ja toteuttamiskelpoinen suunnitelma opintojen loppuun saattamiseksi ja valmistuminen lisäajalla on realistista.

Mikäli AMK opiskelijalta puuttuu enemmän kuin 60 op tai YAMK opiskelijalta enemmän kuin 30 op, voidaan terveydellisten syiden tai poikkeuksellisen vaikean elämäntilanteen perusteella myöntää harkinnanvaraista lisäaikaa. Tällöin edellytetään liitteeksi luotettavaa terveydenhuollon asiantuntijan lausuntoa opiskelukyvystä (esimerkiksi opintopsykologilta tai YTHSltä) tai muuta luotettavaa dokumenttia. Opintoja voi tällöin olla suorittamatta AMK-tutkintoa suorittavalla enintään 80 op ja YAMK-tutkintoa suorittavalla 40 op.

Lisäaikaa ei myönnetä, mikäli opiskelijalla on jo tutkintoon kuuluvat opinnot suoritettuna.

Toista harkinnanvaraista lisäaikaa voi hakea, jos opiskelija on ensimmäisellä lisäajalla osallistunut opetukseen, tentteihin tai on muutoin osoittanut pyrkivänsä suorittamaan opintonsa loppuun. Tällöin AMK tutkintoa suorittavalla voi olla opintoja suorittamatta enintään 30 op ja YAMK tutkintoa suorittavalla voi olla opintoja suorittamatta enintään 20 op.

Jos opinnot eivät ole edenneet riittävästi ensimmäisellä harkinnanvaraisella lisäajalla, perusteluna voidaan hyväksyä opiskelijan tai hänen lähiomaisensa sairaus tai poikkeuksellisen vaikea elämäntilanne. Myös merkittävät luottamustoimet, ansiokas tieteellinen tai taiteellinen toiminta sekä huippu-urheilu voidaan hyväksyä perusteluksi. Kaikissa edellä mainituissa tapauksissa syy tulee todentaa luotettavalla dokumentilla.

Mikäli opiskelija ei ole suorittanut tutkintoa toisellakaan lisäajalla, kolmatta lisäaikaa ei enää myönnetä. Opiskelija ohjataan suorittamaan puuttuvia opintoja avoimeen ammattikorkeakouluun ja hakemaan uudelleen myönnettävää opiskeluoikeutta siinä vaiheessa, kun opintojen loppuunsaattaminen on hänelle mahdollista (ks. § 10 b).

Lisäajalla ei voi ilmoittautua poissaolevaksi. Lisäaikaa on haettava silloin, kun opiskeluoikeusaikaa on vielä jäljellä. Hakemuksen käsittelystä peritään asetuksen mukainen maksu (A1440/2014, § 3).

Opiskelijalla on oikeus hakea Opintoasioiden lautakunnalta oikaisua koulutuspalveluiden päällikön tekemään päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

10 § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus

10 a § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus ilmoittautumisen laiminlyönnin jälkeen

Opiskelija, joka on menettänyt opiskeluoikeutensa läsnä- tai poissaoloilmoittautumisen laimin-lyönnin takia, voi hakea oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi. Hakemuksesta tulee käydä ilmi opiskeluoikeuden menettämiseen liittyvät syyt. Hakemuksen käsittelystä peritään asetuksen mukainen maksu (A1440/2014, § 3).

Opiskeluoikeus voidaan myöntää uudelleen pääsääntöisesti seuraavan lukukauden alusta, mutta mikäli opiskelijalla on esittää riittävät perustelut dokumentteineen, opiskeluoikeus voidaan myöntää välittömästi, kuitenkin ennen kuluvan lukukauden opiskelijamäärien tilastointipäivää 20.9. ja 20.1. Opiskeluoikeutta myönnettäessä huomioidaan opiskelijan aiemmat läsnä- ja poissaololukukaudet.

Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua koulutuspalveluiden päällikön tekemään päätökseen Opintoasioiden lautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

10 b § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus opiskeluoikeusajan tai harkinnanvaraisen lisäajan päättymisen jälkeen

Jyväskylän ammattikorkeakoulun entinen opiskelija, joka on aloittanut opintonsa 1.8.2015 tai sen jälkeen, eikä ole saanut tutkintoaan valmiiksi opiskeluoikeusaikana, voi hakea ammattikorkeakoululta oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi ilman osallistumista opiskelijavalintaan (L325/2015 32§). Hakemuksen käsittelystä peritään asetuksen mukainen maksu (A1440/2014, § 3).

Opiskeluoikeus myönnetään uudelleen, mikäli ammattikorkeakoulututkintoon johtavia opintoja on suorittamatta enintään 60 op ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavia opintoja enintään 30 op. Opiskeluoikeus myönnetään uudelleen enintään kahdeksi lukukaudeksi aina seuraavan lukukauden alusta lukien. Uudelleen myönnetyn opiskeluoikeuden saaneella ei ole poissaolo-oikeutta eikä mahdollisuutta harkinnanvaraiseen lisäaikaan.

Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua koulutuspalveluiden päällikön tekemään päätökseen Opintoasioiden lautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

11 § Määräaikainen opiskeluoikeus opintojen loppuun saattamiseen

Määräaikaista opiskeluoikeutta opintojen loppuun saattamiseen voi hakea opiskelija, joka on menettänyt opiskeluoikeutensa jossakin toisessa ammattikorkeakoulussa tai Jamkin opiskelija, joka on itse eronnut ja luopunut opiskeluoikeudesta. Opiskeluoikeutta on mahdollista hakea valintaperusteiden ja hakukelpoisuusvaatimusten mukaisesti.

Opiskeluoikeus voidaan myöntää vain samaan tai vastaavaan tutkinto-ohjelmaan, jossa aikaisempi opiskeluoikeus on ollut, ja vain sellaiseen tutkinto-ohjelmaan, joka on Jamkin koulutustarjonnassa.

Määräaikainen opiskeluoikeus opintojen loppuun saattamiseen voidaan myöntää, mikäli am-mattikorkeakoulututkintoon johtavia opintoja on suorittamatta enintään 60 op ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavia opintoja enintään 30 op. Opiskeluoikeus myönnetään enintään kahdeksi lukukaudeksi aina seuraavan lukukauden alusta lukien. Opiskelijalla, jolle on myönnetty määräaikainen opiskeluoikeus opintojen loppuun saattamiseen, ei ole poissaolo-oikeutta eikä mahdollisuutta harkinnanvaraiseen lisäaikaan.

Päätöksen määräaikaisen opiskeluoikeuden myöntämisestä tekee instituutin johtaja tai tutkin-to-ohjelman päällikkö ja yksikönjohtaja.

Hakijalla on oikeus hakea oikaisua päätökseen Opintoasioiden lautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

12 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella (koskee sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoa suorittavia)

Ammattikorkeakoulu voi peruuttaa opiskeluoikeuden sosiaali- ja terveysalan opiskelijalta, silloin kun:

1. opiskelija on vaarantanut toistuvasti tai vakavasti opinnoissaan toisen henkilön terveyttä tai turvallisuutta ja on näin osoittautunut ilmeisen soveltumattomaksi toimimaan opintoihin liittyvissä käytännön tehtävissä tai harjoittelussa
2. on ilmeistä, että opiskelija ei täytä opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä terveydentilaltaan tai toimintakyvyltään
3. opiskelija on salannut hakuvaiheessa opiskeluoikeuden peruuttamista koskevan päätöksen, joka olisi voinut estää hänen valintansa opiskelijaksi
4. opiskelija on tuomittu rangaistukseen sellaisesta rikoksesta, joka voi olla esteenä alaikäisten parissa työskentelylle.

Jos on perusteltua aihetta epäillä, että opiskelijalla on terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä este, hänet määrätään ammattikorkeakoulun osoittaman ammattihenkilön suorittamiin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos ne ovat välttämättömiä asian selvittämiseksi. Ammattikorkeakoulu vastaa määräämistään tarkastuksista ja tutkimuksista aiheutuvista kustannuksista. Jos opiskelija kieltäytyy terveydentilatarkastuksesta tai rikosrekisteriotteen antamisesta, häneltä voidaan pidättää oikeus opiskeluun siihen asti, kunnes hän suostuu ammattikorkeakoulun edellyttämiin toimiin.

Opiskeluoikeuden peruuttamista koskevat päätökset tekee ammattikorkeakoulun hallitus. Ennen kuin opiskeluoikeus päätetään peruuttaa, on hankittava asiaa koskeva tarpeellinen selvitys ja varattava opiskelijalle tilaisuus tulla asiassa kuulluksi. Ammattikorkeakoulun velvollisuus on yhdessä opiskelijan kanssa selvittää mahdollisuudet hakeutua tai siirtyä muuhun koulutukseen.

Opiskelija, joka on menettänyt opiskeluoikeuden terveydentilan tai toimintakyvyn perusteella, voi hakea ammattikorkeakoulun hallitukselta opiskeluoikeuden palauttamista, kun hän osoittaa lääkärinlausunnoilla peruuttamisen aiheuttaneiden syiden poistuneen. Palauttamisen hakemiselle ei ole määräaikaa.

Ammattikorkeakoululla on salassapitosäännösten estämättä velvollisuus toimittaa tiedot opiskeluoikeuden menettämisprosessin käynnistymisestä, peruuttamispäätöksestä ja sen palauttamisesta Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirastolle. Ammattikorkeakoululla on oikeus saada opiskeluoikeuden peruuttamista koskevia tietoja toiselta ammattikorkeakoululta, yliopistolta tai muulta koulutuksen järjestäjältä.

Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevaan päätökseen voi hakea muutosta valittamalla opiskelijoiden oikeusturvalautakuntaan 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

3 Opintojen suorittaminen

13 § Opintojen ohjaus

Jamkin opintojen ohjauksen tavoitteena on, että opiskelija saa yksilö- ja ryhmäkohtaista opintojen ohjausta suorittaakseen tutkinnon tavoiteajassa. Tavoitteena on hyvinvoiva ja ammattinsa osaava yksilö, joka työllistyy koulutustaan vastaavaan tehtävään. Opiskelijalla on oikeus opintojen ohjaukseen koko opintojensa ajan. Opiskelijan velvollisuus on ottaa vastuu opintojensa edistymisestä ja osallistua opintojen ohjaukseen. Jamkin opintojen ohjausjärjestelmä toimijoineen on kuvattu Jamkin verkkosivuilla Opiskelijalle-sivustolla.

14 § Opetussuunnitelmat

Tutkintoon johtavat opinnot järjestetään tutkinto-ohjelmina. Opiskelijalla on oikeus suorittaa ammattikorkeakoulututkintoon tai ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot asianomaisen tutkinto-ohjelman opetussuunnitelman mukaisesti.

Opintoasioiden lautakunta hyväksyy opetussuunnitelmat, jotka julkaistaan Jamkin verkkosivuilla Opetussuunnitelmat -sivustolla. Osaamisperusteiset opetussuunnitelmat toimivat opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman (HOPS) pohjana.

Opetussuunnitelmat koostuvat opintojen rakenteesta, opintokokonaisuuksista ja opintojaksoista. Opinnot toteutetaan opintojaksoina, joiden laajuudet, tavoitteet, sisällöt, arviointikriteerit, opiskelumuodot ja muut suorituksiin liittyvät asiat on kuvattu kunkin tutkinto-ohjelman opetussuunnitelmassa. Tutkinto-ohjelmien opintotarjonta suunnitellaan lukuvuosittain, jolloin täsmennetään opintojaksojen ajoitukset ja toteutussuunnitelmat.

Ammattikorkeakoululain (8 a §, 19.12.2017/941) mukaan opiskelija voi rakentaa laajan osan tutkinnostaan toisen korkeakoulun tarjonnasta osaksi omaa tutkintoaan. Tämä edellyttää sitä, että korkeakoulujen yhteistyöstä on sovittu ja että opinnot on hyväksytty Jamkissa opiskelijan henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan.

Opetussuunnitelmien kuvaamisessa ja opintojen mitoittamisessa on huomioitu eurooppalaisen korkeakoulualueen kehittämiseen ja vertailtavuuteen liittyvät vaatimukset. Opintojaksot kuvataan ECTS:n (European Credit Transfer System) vaatimusten mukaisesti. Opintojen mitoituksessa käytetään ECTS-pisteytystä, jonka mukaan yhden lukuvuoden työmäärä 1600 tuntia vastaa 60 opintopistettä. Opintopisteellä tarkoitetaan opiskelijan opintojen suorittamiseen käyttämää keskimäärin 27 tunnin työpanosta.

15 § Opetuskieli

Jyväskylän ammattikorkeakoulun opetus- ja tutkintokieli on suomi. Suomenkielisiin tutkinto-ohjelmiin voi sisältyä englannin kielellä toteutettavia opintojaksoja tai opintokokonaisuuksia silloin, kun se on opiskeltavan alan kannalta tarkoituksenmukaista ja tukee opiskelijan kansainvälistymistä. Tutkinto-ohjelman pakollisen osuuden opetuksesta pääosa tulee järjestää tutkintokielellä. Vastaavasti englanninkielisiin tutkinto-ohjelmiin voi sisältyä suomenkielisiä opintojaksoja tai opintokokonaisuuksia, jotka tukevat opiskelijan integroitumista suomalaiseen työelämään.

Kunkin tutkinto-ohjelman hyväksytyissä opetussuunnitelmissa määritellään opintojaksoilla tai osaamiskokonaisuuksissa käytettävä kieli. Opintosuoritukset tehdään pääsääntöisesti opintojakson tai opintokokonaisuuksien kielellä. Suomenkielisissä ohjelmissa opiskelijalla on oikeus käyttää sekä kirjallisissa että suullisissa suorituksissa suomen kieltä tai opetussuunnitelmanmukaista muuta kieltä. Tämä ei koske pakollisia kieli- ja viestintäopintoja.

16 § Opiskelijan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS)

Ammattikorkeakoulututkintoa suorittavilla opiskelijoilla henkilökohtainen opiskelusuunnitelma pohjautuu opiskelijan uratavoitteisiin. Opiskelijalla on oikeus saada ohjausta valintoihinsa opettajatutoreilta. Opiskelija on velvollinen laatimaan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman Jamkin ohjeiden mukaisella tavalla heti opintojen alussa koko opiskeluajalle. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisessa noudatetaan opiskelijaksi otettaessa voimassa olleen opetussuunnitelman mukaista opintojen rakennetta ja vuosittain uusiutuvaa opintojaksotarjontaa. Opiskelija päivittää henkilökohtaista opiskelusuunnitelmaansa lukuvuosittain opintojen edetessä. Opettajatutor hyväksyy opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman vähintään kerran lukuvuodessa.

Ylempää ammattikorkeakoulututkintoa suorittavilla opiskelijoilla henkilökohtainen opiskelusuunnitelma pohjautuu opiskelijan henkilökohtaisen kehittymisen ja urallaan etenemisen tavoitteisiin. Opiskelijalla on oikeus saada ohjausta valintoihinsa. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisessa noudatetaan opiskelijaksi otettaessa voimassa olleen opetussuunnitelman mukaista opintojen rakennetta ja vuosittain uusiutuvaa opintojaksotarjontaa. Opiskelijalla on mahdollisuus tehdä valintoja uralla etenemistavoitteidensa mukaisesti opetussuunnitelman sallimissa rajoissa.

Opiskelija, jonka opinnot viivästyvät tavoitteellisesta suorittamisajasta tai joka siirtyy opiskelijaksi toisesta korkeakoulusta, sopii henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisen tai sen tarkistamisen yhteydessä häneen noudatettavasta opintojen rakenteesta tutkinto-ohjelman päällikön tai hänen nimeämänsä henkilön kanssa. Opiskelijan tulee käydä HOPS-keskustelu opettajatutorin tai opinto-ohjaajan kanssa ja päivittää henkilökohtainen opintosuunnitelmansa silloin, kun opiskelusuunnitelman toteuttaminen ei enää ole mahdollista opintotarjonnassa tapahtuneiden muutosten tai opintojen pitkittymisen vuoksi. Tutkinto-ohjelman päällikön tulee varmistaa, että opiskelija saa riittävästi tukea ja ohjausta opintojensa loppuun saattamiseen.

17 § Kielitaito

Opiskelijan tulee ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muutoin osoittaa saavuttaneensa:

1. sellainen suomen ja ruotsin kielen taito, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadit-tavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisessä viranomaisessa ja joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen; sekä
2. sellainen yhden tai kahden vieraan kielen kirjallinen ja suullinen taito, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen.

Kohdan 1. vaatimus ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta päättää kielikeskuksen päällikkö.

Kielikeskuksen päällikkö voi vapauttaa opiskelijan kielitaitovaatimuksista seuraavista syistä: opiskelijalla ei ole aiempia opintoja ruotsin kielestä, opiskelijalla ei ole aiempia opintoja englannin kielestä, opiskelijalla on asiantuntijan toteama lukivaikeus tai terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä syy, josta on terveydenhuollon ammattihenkilön antama todistus.

Toisen kotimaisen kielen osalta tutkintotodistukseen merkitään sanallinen arvosana (hyvä / tyydyttävä) valtioneuvoston asetuksen suomen ja ruotsin kielen osoittamisesta valtionhallinnossa (481/2003) mukaisesti. Kirjallinen ja suullinen kielitaito arvioidaan erikseen. Valtakunnallisen linjauksen mukaisesti ammattikorkeakoulun arvosanat 1–3 vastaavat lain 424/2003 edellyttämän kielitaidon arvioinnissa sanallista arvosanaa tyydyttävä ja arvosanat 4-5 arvosanaa hyvä.

18 § Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen

Korkeakoulussa suoritettujen opintojen hyväksilukemisessa on kaksi päätapaa: korvaaminen ja sisällyttäminen. Korvaamisella tarkoitetaan opetussuunnitelmaan kuuluvien opintojen korvaamista muualla suoritetuilla, osaamistavoitteiltaan vastaavilla vähintään saman tasoisilla (EQF/NQF 6 tai EQF/NQF7) korkeakouluopinnoilla. Sisällyttäminen tarkoittaa muualla suoritettujen vähintään saman tasoisten (EQF/NQF 6 tai EQF/NQF7) korkeakouluopintojen liittämistä osaksi tutkintoa. Korvaamisesta ja sisällyttämisestä tehdään hyväksilukemispäätös.

Muulla tavoin, ennen opintoja tai opintojen aikana hankitun osaamisen tunnistaminen tarkoittaa (AHOT) sitä, että opiskelija pyrkii ymmärtämään hankkimaansa osaamista ja jäsentää sen suhteessa opintokokonaisuuden tai opintojakson osaamistavoitteisiin siten, että hän pystyy kuvaamaan ja näyttämään toteen osaamisensa. Muulla tavoin hankitun osaamisen tunnustaminen tarkoittaa hyväksynnän antamista opiskelijan hankkimalle osaamiselle arviointipäätöksenä.

Opiskelijalla on oikeus hakea hyväksilukua ja hankitun osaamisen tunnustamista, mutta velvollisuutta siihen ei ole. Tämä ei koske opintojen aikana osana tutkintoa ristiinopiskelussa tai ulkomailla vaihdossa suoritettuja opintoja, joista opiskelija sopii hyväksiluvun osaksi HOPSiaan. Opiskelija voi anoa hyväksilukemista muualla suorittamistaan korkeakoulutasoisista opinnoista (avoin ammattikorkeakoulu tai muu korkeakoulu) tai osaamisen tunnustamista muulla tavoin hankkimastaan osaamisesta (AHOT).

Varusmiespalvelun aliupseerikoulun ja reserviupseerikoulun opintoja hyväksiluetaan vapaasti valittaviin, johtamisen tai muihin vastaaviin opintoihin seuraavasti: aliupseerikoulu (AUK) 5 op ja reserviupseerikoulu (RUK) 8 op.

Hakukelpoisuuteen kuuluvaan toisen asteen koulutukseen sisältyviä opintoja ei voida hyväksi-lukea ammattikorkeakoulututkintoon pois lukien avoimen korkeakoulun väyläopinnot.

Opinnäytetyön hyväksilukeminen

Aiemmin tai muualla suoritettua opinnäytetyötä ei pääsääntöisesti kokonaan hyväksilueta. Aiemmin tai muualla suoritetun opinnäytetyön hyväksilukua tarkastellaan alan opinnäytetyö-ryhmässä suhteessa opinnäytetyölle asetettuihin osaamistavoitteisiin ja arviointikriteereihin. Hyväksiluettavan opinnäytetyön arvosanana säilyy alkuperäinen arvosana. Osittain tai kokonaan hyväksi luettava opinnäytetyö ei voi olla yli viisi vuotta vanha.

Päätöksenteko osaamisen tunnistamisessa ja tunnustamisessa

Yksittäisen opintojakson osalta hyväksilukemis- ja arviointipäätöksen tekee opintojakson vastuuopettaja. Vastuuopettaja arvioi opiskelijan esittämän aineiston tai näytöt suhteessa opintojakson osaamistavoitteisiin ja tekee sen pohjalta hyväksiluku- tai arviointipäätöksen. Vastuu-opettaja voi myös edellyttää opiskelijalta lisäselvityksiä tai näyttöä tai hän voi myös hylätä hakemuksen. Mikäli tehdään hylkäävä päätös tai päätös osittaisesta hyväksiluvusta, se perustellaan opiskelijalle. Tieto päätöksestä välittyy opiskelijalle sähköisesti Pepissä. Hyväksilukemisen päätöksentekijällä on oltava riittävä tuntemus siitä osaamisesta, josta päätökset tehdään.

Kun opiskelija ammattikorkeakoululain (8 a §, 19.12.2017/941) mukaan rakentaa laajan osan (yli 15 op) tutkinnostaan toisen korkeakoulun tarjonnasta osaksi omaa tutkintoaan HOPSin mukaisesti, hyväksilukupäätöksen tekee tutkintovastaava tai koulutusvastaava. Hyväksiluettavat korkeakouluopinnot sisällytetään alkuperäisillä opintojaksojen nimillä, opintopisteillä, suorituspäivillä ja arvosanoilla.

Hyväksilukupäätöksen tekijä päättää, minkä opintokokonaisuuden alle hyväksiluettavat, sisällytettävät opinnot sijoittuvat. Koko tutkintoa ei voida hyväksilukea.

Hyväksilukemis- tai arviointipäätökseen tyytymätön opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua päätöksen tehneeltä vastuuhenkilöltä. Oikaisupyyntö on tehtävä 14 kalenteripäivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut tiedon päätöksestä. Mikäli päätös on edelleen hylkäävä, opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kirjallisesti tiedon päätöksestä vastuuhenkilölle jättämäänsä oikaisupyyntöön.

19 § Opintojakson toteutuksille ilmoittautuminen ja opintojen suorittaminen

Oikeus suorittaa tutkintoon johtavia opintoja, osallistua opetukseen ja harjoitteluun sekä saada suoritusmerkintöjä on vain läsnäoloilmoittautumisen tehneellä opiskelijalla. Opiskelija ilmoittautuu ilmoittautumisaikoina Peppi-opiskelijahallintojärjestelmän kautta jokaiselle opintojakson toteutukselle, jolle hän aikoo osallistua ja jonka hän aikoo suorittaa. Erillisilmoittautumisista ilmoitetaan opiskelijoille erikseen. Opiskelija voi käydä poistamassa ilmoittautumisensa opintojakson toteutukselle, mikäli opettaja ei ole häntä vielä hyväksynyt toteutukselle. Tämän jälkeen ilmoittautumisen voi poistaa vain kyseisen toteutuksen opettaja.

Opintojakson toteutuksen opettaja vahvistaa opiskelijan ilmoittautumisen toteutukselle. Jos toteutukselle ilmoittautuu opiskelijoita enemmän kuin voidaan ottaa, etusijalla ovat ne opiskelijat, joiden ryhmälle toteutus on suunnattu, opiskelijat, joille toteutus on pakollinen tai joiden tutkinto-ohjelma järjestää kyseisen toteutuksen. Mahdollisesti auki jääville paikoille opiskelijoita hyväksyttäessä huomioidaan opiskelijoiden opintopistemäärä, valmistumisen edistämiseksi. Kaikille yhteiseen tarjontaan tarkoitetuille ja vapaasti valittaville toteutuksille opiskelijat otetaan pääsääntöisesti ilmoittautumisjärjestyksessä, huomioiden kuitenkin loppuvaiheen opiskeli-joiden opintojen eteneminen. Verkkototeutuksille etusija on kuitenkin monimuoto-opiskelijoilla, kolmannen tai useamman vuoden opiskelijoilla sekä lisäajalla opiskelevilla.

Opiskelijan on oltava läsnä opintojakson toteutuksen ensimmäisellä kontaktikerralla tai, jos hän on pätevästä syystä estynyt, otettava henkilökohtaisesti yhteyttä opintojakson toteutuksesta vastuussa olevaan opettajaan ennen ensimmäistä kontaktikertaa. Verkko-opintoina toteutettavilla opintojaksojen toteutuksilla opiskelijan on ilmoitettava osallistumisestaan opintojakson opettajan määrittelemällä tavalla. Mikäli opiskelija ei ole ollut aktiivinen kolmeen viikkoon opintojakson toteutuksen aloituksesta, opettaja hylkää opiskelijan ilmoittautumisen Pepissä.

Opintojakson toteutuksen ensimmäisellä kontaktikerralla tai verkko-opetuksen työtilassa kerrotaan opintojakson osaamistavoitteet ja sisältö, opintojakson suoritustavat, suoritusten uusintamahdollisuudet sekä arviointiperusteet. Lisäksi sovitaan opintojakson päättymisajankohta, jonka jälkeen suorituksia ei enää oteta vastaan.

Suoritusten uusintamahdollisuudet tulee käyttää ensimmäisellä kontaktikerralla määritellyn menettelytavan mukaisesti. Perustellusta syystä (sairaus tai muu vaikea elämäntilanne) opiskelija voi sopia opettajan kanssa opintojakson suorittamisesta poikkeavassa aikataulussa kuitenkin niin, että opintojakso tulee suoritetuksi viimeistään kahden lukukauden kuluessa opintojakson alkamisesta. Poikkeuksen muodostavat opinnäytetyö ja harjoittelu sekä usealla lukukaudella toteutettavat laajat opintojaksot. Mikäli opintojakso jää kesken, opiskelija aloittaa sen uudelleen.

20 § Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte

Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvän opinnäytetyön tavoitteena on, että opiskelija kehittää ja osoittaa valmiuksia soveltaa tietoja ja taitoja tutkinto-ohjelmaan ja henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaansa liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä. Opinnäytetyö kirjoitetaan pääsääntöisesti tutkinto-ohjelman opiskelukielellä.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvä opinnäytetyö on työelämän kehittämistehtävä, jonka tavoitteena on kehittää ja osoittaa kykyä soveltaa tutkimustietoa ja käyttää valittuja menetelmiä työelämän ongelmien erittelyyn ja ratkaisemiseen sekä valmiutta itsenäiseen vaati-vaan asiantuntijatyöhön. Opinnäytetyö kirjoitetaan pääsääntöisesti tutkinto-ohjelman opiskelukielellä.

Ammattikorkeakoulututkintoa tai ylempää ammattikorkeakoulututkintoa suorittava opiskelija, joka on saanut koulusivistyksensä suomen tai ruotsin kielellä, kirjoittaa opinnäytetyön alalta kypsyysnäytteen, jolla hän osoittaa perehtyneisyyttään alaan ja suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai ulkomailla koulusivistyksensä saanut opiskelija voi halutessaan kirjoittaa kypsyysnäytteen suomen tai ruotsin kielellä. Tällöin sekä AMK että YAMK kypsyysnäyte kirjoitetaan aina valvotusti ja kielentarkistuksesta vastaa kielikeskus. Muutoin ulkomaalaistaustainen opiskelija on vapautettu kypsyysnäytteen kirjoittamisesta.

Opinnäytetyön arviointipäätöksen tekevät pääohjaaja (1. tarkastaja) ja 2. tarkastaja yhdessä. Mikäli he eivät pääse yksimieliseen arviointipäätökseen, tekee sen yksikössä nimetty opinnäytetyöryhmä tai nimetty monialainen YAMK-opinnäytetyöryhmän.

21 § Opinnäytetyön julkisuus

Jyväskylän ammattikorkeakoulu noudattaa lakia viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) sekä opetus- ja kulttuuriministeriön ohjetta (Dnro 3/500/2004) opinnäytetöiden julkisuudesta. Julkisuudella taataan opinnäytetöiden objektiivinen ja tasapuolinen arviointi. Opinnäytetyö on korkeakoulututkinnon osa, jonka tulee olla avoimesti arvioitavissa eikä julkiseen työhön sisälly salassa pidettävää aineistoa. Opinnäytetyö on julkinen heti hyväksymisen jälkeen.

Kokonaan salaista opinnäytetyötä ei Jyväskylän ammattikorkeakoulussa voi tehdä. Opinnäyte-työprosessin yhteydessä syntyneet salassa pidettävät tiedot tulee jättää liitteeksi tausta-aineistoon. Tällöin liiteaineisto julistetaan salassa pidettäväksi, muu opinnäytetyö on julkinen.

Opinnäytetöiden julkisuudesta ja salassa pidettävien tietojen käsittelystä tehdään tapauskohtaiset ratkaisut julkisuuslain (621/1999) pohjalta laaditun erillisen ohjeistuksen perusteella.

22 § Opintosuoritusten arviointi

Opiskelijan oppimista tuetaan ja ohjataan kehittävän arvioinnin avulla. Oppimisen ohjaaminen tapahtuu itsearvioinnin, vertaisarvioinnin ja kehittävän palautteen avulla.

Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvosteluperusteiden soveltamisesta opintosuoritukseensa. Hänelle on varattava tilaisuus tutustua arvosteltuun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen. Opintosuoritukset on säilytettävä vähintään kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta. (L932/2014)

Opintosuoritusten ja opinnäytetöiden arviointiasteikko on 0–5. Arvosanat ovat seuraavat: 5 (erinomainen), 4 (kiitettävä), 3 (hyvä), 2 (tyydyttävä) ja 1 (välttävä). Opintosuoritukset voidaan arvioida tarpeen mukaan asteikolla hyväksytty (H) – hylätty (0). Hyväksytyn suorituksen vähimmäisvaatimukset kuvataan opintojakson kuvauksessa.

Opintojakson suoritus on hylätty, mikäli opiskelija ei saavuta opintojakson läpäisylle asetettuja vähimmäisvaatimuksia. Hylätyn arvioinnin saatuaan, opiskelijalla on oikeus kahteen (2) uusinta-suorituskertaan opintojakson toteutuskuvauksessa määritetyllä tavalla seuraavan lukukauden päättymiseen saakka. Uusintasuorituksissa käytetään samaa arviointiasteikkoa. Mikäli opiskelija ei kolmella (3) suorituskerralla saa hyväksyttyä arvosanaa tai jättää uusintakertansa käyttämättä, jää hylätty arvosana voimaan ja hänen on aloitettava opintojakson opiskelu uudelleen.

Mikäli opintosuorituksissa epäillään tai havaitaan vilpillistä toimintaa, opiskelijan suoritukset hylätään ja toimitaan Jamkin eettisten ohjeiden mukaisesti.

Opiskelijalla on oikeus korottaa hyväksyttyä arvosanaa yhden (1) kerran sopimalla siitä opintojakson vastuuopettajan kanssa. Vastuuopettaja määrittelee kokonaisen opintojakson arvosanan korottamiseen liittyvät tehtävät. Korottaminen ei voi perustua yksistään tenttiin, ellei opintojakson arvosana määräydy 100 % tenttituloksen mukaan. Arvosanaa voi korottaa opintojakson päättymisen jälkeen seuraavan lukukauden loppuun mennessä. Hyväksyttyjä opintosuorituksia ei poisteta opintosuoritusrekisteristä.

Jyväskylän ammattikorkeakoulussa suoritetut opinnot kirjataan opintosuoritusrekisteriin arvo-sanoineen ja suorituspäivämäärineen. Samoin ulkomailla opintojen aikana suoritetut opinnot sekä muissa korkeakouluissa ja oppilaitoksissa suoritetut opinnot kirjataan opintosuoritusrekis-teriin arvosanoineen ja suorituspäivämäärineen, mikäli arviointiasteikko on ollut sama. Muussa tapauksessa käytetään kirjainta H (hyväksytty). Opintojaksoa koskeva muulla tavoin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT) kirjataan arvosanalla tai kirjaimella H (hyväksytty).

Opinnäytetyön arviointipäätöksen tekevät pääohjaaja (1. tarkastaja) ja 2. tarkastaja yhdessä. Mikäli he eivät pääse yksimieliseen arviointipäätökseen, tekee sen yksikössä nimetty opinnäytetyöryhmä tai nimetty monialainen YAMK-opinnäytetyöryhmä. Opinnäytetyön hyväksyttyä arvo-sanaa ei voi korottaa.

Opintojakson suoritus kirjataan opintosuoritusrekisteriin viimeistään kuukauden kuluttua opintojakson ilmoitetusta päättymisajankohdasta ja aina ennen lukuvuoden päättymistä.

23 § Arvioinnin oikaisupyyntö

Opintosuorituksensa hyväksilukemis- tai arviointipäätökseen tyytymätön opiskelija keskustelee ensin päätöksestä ja arviointiperusteiden soveltamisesta omalla kohdallaan arvioinnista vastaa-van henkilön kanssa.

Mikäli opiskelija ei tyydy opettajalta saamaansa vastineeseen, hän voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua hyväksilukemis- tai arviointipäätöksen tehneeltä vastuuopettajalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hänellä on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa. Opinnäytetyön osalta arvosanan suullinen tai kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan arviointipäätöksen tekijälle, joko opinnäytetyön pääohjaajalle tai opinnäytetyöryhmälle.

Ammattikorkeakoulussa on tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsittelyä varten. Opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kirjallisesti tiedon päätöksestä opettajalle, vastuuopettajalle tai opinnäytetyöryhmälle jättämäänsä oikaisupyyntöön. Opiskelija ei voi tehdä oikaisupyyntöä tutkintotodistushakemuksen jättämisen jälkeen eikä sen jälkeen, kun hän on saanut tutkintotodistuksen.

24 § Tutkintotodistus

Ammattikorkeakoulututkinnon suorittamisesta annetaan opiskelijalle hänen sitä kirjallisesti pyydettyään suomenkielinen ja englanninkielinen sähköinen tutkintotodistus, josta käy ilmi suoritettu tutkinto ja sen laajuus, tutkintonimike, koulutus-/tutkinto-ohjelman nimi sekä opintojen keskeinen sisältö, opinnäytetyön nimi, kypsyysnäytteen kieli, maininta virkamiehiltä vaadit-tavasta kielitaidon osoituksesta ja muut tarpeelliseksi katsottavat asiat.

Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon suorittamisesta annetaan opiskelijalle hänen sitä kirjallisesti pyydettyään suomenkielinen ja englanninkielinen sähköinen tutkintotodistus, josta käy ilmi suoritettava tutkinto ja sen laajuus, tutkintonimike, tutkinto-ohjelman nimi, opintojen keskeinen sisältö sekä opinnäytetyön nimi.

Todistukseen kuuluu liitteenä opintosuoritusote, jossa ovat opintosuoritukset arviointeineen.

Diploma Supplement eli tutkintotodistuksen englanninkielinen liite annetaan maksutta automaattisesti tutkintotodistuksen mukana jokaiselle opiskelijalle. Diploma Supplement sisältää tiedot ammattikorkeakoulusta, opinnoista ja opintosuorituksista (Transcript of Records) sekä niiden tasosta ja asemasta suomalaisessa koulutusjärjestelmässä.

4 Ammatillinen opettajankoulutus

25 § Ammatillinen opettajankoulutus ja opettajien jatkokoulutus

Ammatillinen opettajankoulutus on ammattikorkeakoululain (L932/2014) ja asetuksen (A1129/2014) mukaista ammattikorkeakoulujen ja ammatillisten oppilaitosten opettajille ja opettajiksi aikoville tarpeellista opettajankoulutusta, joka tuottaa opettajalta vaadittavan 60 opintopisteen laajuisen pedagogisen kelpoisuuden.

Ammatillinen opettajankoulutus ei ole tutkintoon johtavaa koulutusta, vaan opiskelijoilla tulee olla etukäteen suoritettuina ammattikorkeakoululain (L932/2014) ja asetuksen (A1129/2014) tai opetustoimen kelpoisuusvaatimuksia koskevan asetuksen (A986/1998) mukainen tutkinto ja työkokemus.

Ammatillisessa opettajakorkeakoulussa järjestetään lisäksi opettajien jatkokoulutuksena opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksia koskevan asetuksen (A986/1998) mukaista 60 opintopisteen laajuista ammatillista erityisopettajankoulutusta ja opinto-ohjaajankoulutusta.

4.1 Opiskelijavalinta

26 § Hakijan hyväksyminen ammatillisen opettajakoulutuksen opiskelijaksi

Ammatilliseen opettajankoulutukseen voidaan ottaa henkilö, jolla on sellainen koulutus ja työkokemus, joka vaaditaan ammattikorkeakoulun tai ammatillisen koulutuksen opettajan virkaan tai toimeen. Jatkokoulutuksiin edellytetään em. lisäksi opettajan pedagogista kelpoisuutta. Ammatilliseen opettajakorkeakouluun haetaan ammatillisten opettajakorkeakoulujen erillisen yhteishaun kautta Opintoasioiden lautakunnan päättämiä valintaperusteita noudattaen.

Yksikönjohtaja tekee opiskelijavalintapäätöksen sijoitteluluettelon perusteella. Hakija saa opiskeluoikeuden sen jälkeen, kun hän on ottanut paikan vastaan Opintopolku.fi –palvelussa, on ilmoittautunut opiskelijaksi ja hänen hakudokumenttiensa oikeellisuus ja aitous on tarkistettu. Mikäli hakija ei toimita hakudokumentteja määräajassa, hakudokumentit osoittautuvat väärennetyiksi tai niiden tiedot poikkeavat hakemuksella annetuista tiedoista tai hakijan tarkistetut pisteet eivät riitä opiskelijaksi ottamiseen, opiskelija ei voi tulla valituksi tai opiskeluvalinta voidaan purkaa.

Hakijan, joka on ilmoittanut ottavansa vastaan Jamkin hänelle tarjoaman opiskelupaikan, tulee ilmoittautua ammattikorkeakoulun opiskelijaksi ohjeiden mukaisesti ja ammattikorkeakoulun määräämään aikaan mennessä. Opintojen aloitusta on mahdollista siirtää vain, jos tarvitsee vapaata opinnoistaan lapsensa hoitamiseksi tämän syntymän tai adoption yhteydessä, hän suorittaa asevelvollisuuslain (L1438/2007), siviilipalveluslain (L1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain (L194/1995) mukaista palvelua tai vakavan sairauden (lääkärintodistus vaaditaan) perusteella. Poissaolo tulee todentaa virallisin dokumentein ilmoittautumisaikana. Hakija, joka ei ilmoittaudu 1 momentissa määrätyllä tavalla opiskelijaksi, ei saa opiskeluoikeutta Jamkissa.

Opiskelijavalintapäätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun Opintoasioiden lautakunnalta kirjallisesti 14 päivän kuluessa valinnan tuloksen julkistamisesta.

27 § Ammatilliseen opettajankoulutukseen ja jatkokoulutuksiin siirto-opiskelijaksi hyväksyminen

Siirto-opiskelijaksi hakeutuminen ammatilliseen opettajankoulutukseen ja jatkokoulutuksiin on mahdollista opintojen alkuvaiheessa, mikäli aloituskiintiöön on jäänyt vapaita opiskelupaikkoja ja opiskelija on tullut valituksi johonkin muuhun ammatilliseen opettajakorkeakouluun. Päätöksen opiskelijaksi ottamisesta tekee yksikönjohtaja. Päätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun Opintoasioiden lautakunnalta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Siirto-opiskelijan opiskeluoikeusaika on alkanut kulua jo ensimmäisessä ammatillisessa opettajakorkeakoulussa eikä se ala alusta vaihdon yhteydessä. Siirto-opiskelijan aiempien opintojen hyväksilukeminen tapahtuu § 35 mukaan.

28 § Opiskelijaksioton esteet alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella

Hakijan terveydentila tai toimintakyky ei pääsääntöisesti saa olla esteenä opiskelijaksi ottamiselle. Ammatilliseen opettajakorkeakouluun (mukaan lukien pedagogiset opinnot musiikki- ja tanssialalla) ei kuitenkaan voida valita opiskelijaa, jolla on sellainen terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä este, jonka vuoksi hän ei ole kykenevä opintoihin liittyviin käytännön tehtäviin tai harjoitteluun opintojen turvallisuusvaatimuksien vuoksi. Lisäedellytyksenä on, että estettä ei voida kohtuullisin toimin poistaa. Aiemmin tehty opiskeluoikeuden peruuttaminen em. perusteilla voi myös estää opiskelijaksi oton. Hakijoita informoidaan valintavaiheessa mahdollisista opiskelijaksi oton esteistä.

Sellaisen siirto-opiskelijaksi hakevan valinta, jolta on evätty opiskeluoikeus jossakin toisessa oppilaitoksessa ja jonka opiskeluoikeutta ei ole palautettu myöhemmin takaisin lääkärinlausunnon perusteella, on erikseen harkittava. Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua Opintoasioiden lautakunnalta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos siirto-opiskelijaksi valittu on hakuvaiheessa salannut aiemman opiskeluoikeuden peruuttamisen, häneltä voidaan peruuttaa jo saatu opiskeluoikeus. Tällöin päätöksen tekee ammattikorkeakoulun hallitus.

Ammattikorkeakoululla on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada toiselta ammattikorkeakoululta tiedot siirto-opiskelijaksi hakevan opiskeluoikeuden peruuttamista koskevasta käsittelystä.

4.2 Ilmoittautuminen ja opiskeluoikeus

29 § Ilmoittautuminen läsnä olevaksi opiskelijaksi

Opiskelijan tulee ilmoittautua lukukausittain/-vuosittain läsnä olevaksi opiskelijaksi, ellei yksikönjohtaja ole erityisestä syystä myöntänyt hänelle poissaolo-oikeutta. Läsnäoloilmoittautuminen tapahtuu annettujen ohjeiden mukaisesti ilmoittautumisaikana Peppi-opiskelijahallintojärjestelmän kautta. Läsnäoloilmoittautuminen on mahdollista tutkintosäännön 29 § määrittelemän opiskeluoikeusajan ollessa voimassa.

Oikeus suorittaa ammatillista opettajankoulutusta ja jatkokoulutusta on vain kyseiselle lukuvuodelle läsnäoloilmoituksen tehneellä opiskelijalla. Poissaolo opinnoista kuluttaa kaikissa tapauksissa opiskeluoikeusaikaa. Opiskelija, joka ei ilmoittaudu tässä pykälässä määrätyllä tavalla läsnä olevaksi, menettää opiskeluoikeutensa.

30 § Opiskeluoikeusaika ja harkinnanvarainen lisäaika

Ammatillisessa opettajakorkeakoulussa on sekä kokopäiväisen että osa-aikaisen opiskelun mahdollisuus. Opiskelun kokopäiväisyys tai osa-aikaisuus määrittyy opiskelijan tekemän henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaan.

Opiskeluoikeusaika on kolme vuotta. Opinnot on suoritettava vähintään tässä ajassa, jollei am-mattikorkeakoulu erityisestä syystä myönnä opiskelijalle tästä poikkeusta. Koulutuspalveluiden päällikkö voi opiskelijan hakemuksesta myöntää lisää opiskeluoikeusaikaa pääsääntöisesti kerran ja enintään kahdeksi lukukaudeksi, kun opintoja on jäljellä enintään 20 op ja valmistuminen lisäajalla on realistista. Hakemuksen käsittelystä peritään asetuksen mukainen maksu (A1440/2014, § 3).

Jos opiskelija ei saa myönnetyllä lisäajalla opintojaan valmiiksi, hän voi hakea uutta lisäaikaa vain, jos hän on edeltäneellä lisäajalla osoittanut pyrkivänsä suorittamaan opintonsa loppuun. Opintoja voi olla enää tässä vaiheessa suorittamatta enintään 10 op. Jos opiskelunäyttöä ei ole, perusteluna voidaan hyväksyä opiskelijan tai hänen lähiomaisensa sairaus tai poikkeuksellisen vaikea elämäntilanne. Myös merkittävät luottamustoimet, ansiokas tieteellinen ja taiteellinen toiminta sekä huippu-urheilu voidaan hyväksyä perusteluksi. Kaikissa edellä mainituissa tapauksissa syy tulee todentaa luotettavalla dokumentilla. Jos opiskelija toimittaa lääkärintodistuksen, siinä tulee olla arvio opiskelukyvystä. Lisäajalla opiskeleva ei voi hakea poissaolo-oikeutta. Lisä-aikaa on anottava silloin, kun opiskeluoikeusaikaa on vielä jäljellä.

Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua Opintoasioiden lautakunnalta koulutuspalveluiden päällikön tekemään päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

31 § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus

Opiskelija, joka ei ole suorittanut ammatillista opettajankoulutusta, erityisopettajankoulutusta tai opinto-ohjaajankoulutusta loppuun opiskeluoikeusajan kuluessa eikä lisäajalla, menettää opiskeluoikeutensa.

Opiskeluoikeuden 28 §:n perusteella menettänyt, joka myöhemmin haluaa aloittaa opintonsa tai jatkaa niitä, voi hakea oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi. Opiskeluoikeutta uudelleen hakevan kelpoisuus tutkinnon ja työkokemuksen osalta tulee vastata asetuksen (A986/1998) vaatimuksia. Hakemuksessa tulee selvittää syyt, jotka johtivat opiskeluoikeuden menettämiseen. Hakemuksen käsittelystä peritään asetuksen mukainen maksu (A1440/2014, § 3). Opiskeluoikeus voidaan myöntää uudelleen pääsääntöisesti seuraavan lukukauden alusta, mutta mikäli opiskelijalla on esittää riittävät perustelut dokumentteineen, opiskeluoikeus voidaan myöntää välittömästi, kuitenkin ennen seuraavaa tilastointipäivää 20.9. ja 20.1. Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua koulutuspalveluiden päällikön tekemään päätökseen Opintoasioiden lautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

32 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen

Opiskeluoikeuden peruuttamiseen ja palauttamiseen liittyvä erityissäädös, ks. 11 §, koskee myös Ammatillista opettajakorkeakoulua (mukaan lukien pedagogiset opinnot musiikki- ja tanssialalla).

4.3 Opintojen suorittaminen

33 § Opetussuunnitelmat

Opiskelija otetaan ammatillisen opettajankoulutukseen, erityisopettajankoulutukseen tai opin-to-ohjaajankoulutukseen. Kunkin koulutuksen laajuus on 60 opintopistettä. Ammatillisiin opettajaopintoihin kuuluu asetuksen (A1129/2014 § 2) mukaan kasvatustieteellisiä perusopintoja, ammattipedagogisia opintoja, opetusharjoittelua sekä muita opintoja.

Ammatillisen opettajakorkeakoulun opetussuunnitelman perusteissa määritellään ammatillisen opettajan, ammatillisen erityisopettajan ja opinto-ohjaajan osaamisalueet. Toteutettavan koulutuksen rakenne, koulutuksen toteutusmallit ja ajoitukset, opintokokonaisuuksien laajuudet, opintojaksojen

osaamistavoitteet, sisällöt, opiskelutavat ja arviointi määritellään lukuvuosittain Jamkin verkkosivuilla Opiskelijalle -sivustolla.

34 § Opetuskieli

Ks. 14 §.

35 § Opiskelijan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma

Opiskelijalla on oikeus suorittaa ammatillinen opettajankoulutus, erityisopettajankoulutus ja opinto-ohjaajankoulutus ao. koulutuksen opetussuunnitelman ja vahvistetun henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti.

Opiskelija laatii henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman Ammatillisen opettajakorkeakoulun ohjeiden mukaisella tavalla. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisessa noudatetaan opiskelijaksi otettaessa voimassa olleen opetussuunnitelman mukaista opintojen rakennetta.

36 § Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen

Opiskelijan muualla suoritetut tai suoritettavat opinnot ja muulla tavoin hankittu osaaminen voidaan hyväksilukea osaksi opintoja siten kuin ammatillisen opettajakorkeakoulun opetussuunnitelmissa ja niihin perustuvissa opinto-oppaissa määritellään ja kuvataan.

Hyväksilukemisen muotoja ovat korvaaminen ja sisällyttäminen.

Korvaamisella tarkoitetaan opintojen korvaamista muualla suoritetuilla, sisällöltään vastaavilla saman alan opinnoilla. Sisällyttäminen tarkoittaa muualla suoritettujen opintojen liittämistä osaksi opintoja. Ammatillinen opettajakorkeakoulu päättää opiskelijan esittämien opintojen korvaamis- ja sisällyttämiskelpoisuudesta.

Aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen lähtökohtana on opetussuunnitelman tavoitteena oleva osaaminen, jonka opiskelija on voinut hankkia missä, milloin ja miten tahansa. Opiskelija arvioi, kuvaa ja osoittaa osaamisensa opintojaksokuvausten yhteydessä esitetyllä tavalla. Opiskelijan esittämän arviointiaineiston perusteella ammatillinen opettajakorkeakoulu arvioi opiskelijan osaamisen ja päättää osaamisen tunnustamisesta.

Hyväksilukuihin liittyy hakumenettely. Korvaavuus- ja sisällyttämishakemukset käsittelee ja hyväksyy ammatillisen opettajakorkeakoulun opinto-ohjaaja (johtajan päätös delegoinnista 11/2004). Aiemmin hankitun osaamisen tunnustamista haetaan opintojaksosta vastaavalta kouluttajalta, jolle opiskelija toimittaa myös osaamistaan koskevan arviointiaineiston.

Mikäli opinto-ohjaaja ei hyväksy opiskelijan esittämää korvaavuutta tai sisällyttämistä tai hyväksyy sen vain osittain, opiskelija voi pyytää oikaisua päätökseen 37 §:ssä kuvatulla tavalla. Mikäli opintojaksosta vastaava kouluttaja ei hyväksy opiskelijan esittämää osaamisen arviointiaineistoa opintojakson suoritukseksi tai hyväksyy sen vain osittain, opiskelija voi pyytää oikaisua päätökseen 37 §:ssä kuvatulla tavalla.

37 § Opintojakson toteutuksille ilmoittautuminen ja opintojen suorittaminen

Oikeus suorittaa opintoja, osallistua opetukseen ja harjoitteluun sekä saada suoritusmerkintöjä on vain läsnäoloilmoittautumisen tehneellä opiskelijalla. Opiskelija ilmoittautuu ilmoittautumisaikoina Peppi-opiskelijahallintojärjestelmän kautta jokaiselle opintojakson toteutukselle, jolle hän aikoo osallistua ja jonka hän aikoo suorittaa. Erillisilmoittautumisista ilmoitetaan opis-kelijoille erikseen. Ilmoittautumisen jälkeen opintojakson kouluttaja hyväksyy sovitun määrän opiskelijoita opintojaksolle, ja tieto vahvistuu opiskelijan Peppi-opiskelijahallintojärjestelmän HOPS-näkymään. Jos toteutukselle ilmoittautuu opiskelijoita enemmän kuin voidaan ottaa, etusijalla ovat ne opiskelijat, joiden ryhmälle toteutus on suunnattu. Mahdollisesti auki jääville paikoille opiskelijat hyväksytään ilmoittautumisjärjestyksessä. Opiskelija voi käydä poistamassa ilmoittautumisensa opintojakson toteutukselle, mikäli kouluttaja ei ole häntä vielä hyväksynyt. Hyväksynnän jälkeen ilmoittautumisen voi poistaa vain kyseisen opintojakson toteutuksen kou-luttaja.

38 § Opintosuoritusten arviointi

Ammatillisen opettajankoulutuksen, erityisopettajankoulutuksen ja opinto-ohjaajankoulutuksen arviointi on osaamistavoitteisin pohjautuvaa ja laadullista. Osaamisen arviointi on kriteeriperusteista. Suoritukset arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Merkintätapana opintorekisteriin hyväksytylle suoritukselle on H. Hyväksiluettavat korvaavat ja sisällytettävät opinnot merkitään opintorekisteriin kirjaimella H. Hyväksiluettujen opintojen suoritusmerkintää täydennetään alaviitetiedolla. Osaamisen tunnistamisen kautta arvioidut opinnot merkitään opintorekisteriin kirjaimella H.

Opiskelijalla on oikeus tietää, miten arviointiperusteita häneen sovelletaan. Opintojakson suori-tus kirjataan opintosuoritusrekisteriin viimeistään kuukauden kuluttua opintojakson hyväksytystä suorittamisesta ja aina ennen lukuvuoden päättymistä.

39 § Arvioinnin oikaisupyyntö

Ks. 22 §.

40 § Todistus

Ammatillisesta opettajankoulutuksesta, erityisopettajankoulutuksesta ja opinto-ohjaajankoulutuksesta annetaan opiskelijalle hänen sitä kirjallisesti pyydettyään suomenkielinen ja englanninkielinen sähköinen todistus, josta käy ilmi suoritettu kelpoisuus ja koulutuksen nimi. Todistukseen kuuluvat liitteinä 1) sekä suomenkielinen että englanninkielinen ote opinto-suoritusrekisteristä, jossa ovat opintosuoritukset arviointeineen sekä 2) asetuksen 1129/2014 § 10 tarkoittama englanninkielinen kuvaus suoritetusta opettajankoulutuksesta ja sen tuottamasta kelpoisuudesta.

Ammatillisesta opettajankoulutuksesta annettavat suoritukset ilmaistaan asetuksen (A1129/2014 § 2) mukaan seuraavina opintoina: kasvatustieteelliset perusopinnot, ammattipedagogiset opinnot, opetusharjoittelu ja muut opinnot. Todistukseen merkitään opinnoista joko hyväksytty tai hyväksiluettu suoritus.

5 Avoin ammattikorkeakoulu

Ammattikorkeakoululain (L932/2014) mukaisesti avoimena ammattikorkeakouluopetuksena voidaan suorittaa ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvia opintoja, joiden suorittamiseen opiskelija on saanut ammattikorkeakoululta ajallisesti ja sisällöllisesti rajatun opinto-oikeuden. Opinnot ovat osia tutkintoon johtavien opintojen opetussuunnitelmista (ks. 13 §) ja opetus vastaa sisällöllisesti ja laadullisesti tutkintoon johtavien opintojen osaamisvaatimuksia.

41 § Opiskelijavalinta avoimeen ammattikorkeakouluun

Opiskelijat valitaan avoimen ammattikorkeakoulun opintoihin pääsääntöisesti ilmoittautumisjärjestyksessä tai koulutuskuvauksessa olevien valintaperusteiden mukaisesti.

42 § Opintoihin ilmoittautuminen ja opintojen suorittaminen

Avoimen ammattikorkeakoulun opintoihin ilmoittaudutaan verkkosivujen kautta.

Avoimen amkin väyläopiskelijat saavat tämän jälkeen oikeuden ilmoittautua opintojaksoille Peppi-opiskelijahallintojärjestelmän kautta ilmoittautumisaikoina. Ilmoittautumisten hyväksymisessä väyläopiskelijat rinnastetaan tutkinto-opiskelijoihin (ks. 18 §).

Opintojakson suorittamisessa noudatetaan 18 § periaatteita.

43 § Opiskeluoikeus avoimessa ammattikorkeakoulussa

Opiskeluoikeus on olemassa opintoihin, joihin opiskelija on hyväksytysti ilmoittautunut. Opintojen kesto on määritelty koulutuskuvauksessa.

Kestoltaan vähintään vuoden mittaisissa osaamiskokonaisuuksissa opiskeluoikeus voidaan siirtää vain perustelluista syistä koulutuksesta vastaavan päällikön luvalla.

Opiskeluoikeus voidaan evätä, mikäli opiskelijalla on maksamattomia opintomaksuja avoimeen ammattikorkeakouluun.

44 § Opetuskieli

Ks. 14 §.

45 § Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen avoimessa ammattikorkeakoulussa

Avoimen ammattikorkeakoulun osaamiskokonaisuuksia suorittava oppija voi hakea yksittäisten opintojaksojen hyväksilukua Jamkissa aiemmin suorittamillaan korkeakouluopinnoilla. Väyläopiskelijat voivat hakea muulla tavoin hankitun osaamisen tunnistamista ja tunnustamista (AHOT), jolloin opinnoista tulee suoritusmerkintä Peppiin.

46 § Harjoittelu, opinnäytetyö ja kypsyysnäyte avoimessa ammattikorkeakoulussa

Avoimen väyläopinnoissa ei voi suorittaa harjoittelua. Avoimen väyläopinnoissa harjoittelusta voi hakea osaamisen tunnistamista ja tunnustamista hankitun osaamisen perusteella tai sopia harjoittelun opinnollistamisesta. Tällöin harjoittelusta tulee suoritusmerkintä. Avoimessa am-mattikorkeakoulussa on sovitusti mahdollista tehdä opinnäytetyö ja kypsyysnäyte. Opinnäyte-työn ja kypsyysnäytteen osalta noudatetaan tutkintokoulutuksen periaatteita 19–20 §.

47 § Opintosuoritusten arviointi

Ks. 21 § -22 §.

48 § Avoimesta ammattikorkeakoulusta tutkinto-opiskelijaksi hakeutuminen

Avoimen väylän erillishaun kautta on mahdollista hakeutua tutkinto-opiskelijaksi AMK- ja YAMK-koulutusten valintaperusteiden ja hakukelpoisuusvaatimusten mukaisesti. Avoimen väylän erillishaussa ei hyväksytä hyväksiluettuja opintoja. Avoimen väylän erillishaun kautta tutkin-to-opiskelupaikan saaneelle hyväksiluetaan avoimessa ammattikorkeakoulussa suoritetut tutkintoon soveltuvat opinnot täysimääräisesti.

6 Erinäisiä määräyksiä

49 § Huumausainetestaus

Ammattikorkeakoulu voi velvoittaa opiskelijan koulutusalasta ja suoritettavista opinnoista riippumatta esittämään huumausainetestiä koskevan todistuksen, jos on perusteltua aihetta epäillä, että opiskelija on huumausaineiden vaikutuksen alaisena opintoihin kuuluvissa käytännön tehtävissä tai harjoittelussa tai että opiskelijalla on riippuvuus huumeista. Edellytyksenä on lisäksi, että testaaminen on välttämätöntä opiskelijan toimintakyvyn selvittämiseksi ja opiskelija toimii sellaisissa tehtävissä, jotka edellyttävät erityistä tarkkuutta, luotettavuutta, itsenäistä harkintakykyä tai hyvää reagointikykyä ja jossa huumeiden vaikutuksen alaisena tai huumeista riippuvaisena toimiminen:

1. vakavasti vaarantaa opiskelijan itsensä tai toisen henkeä tai terveyttä;
2. vakavasti vaarantaa liikenteen turvallisuutta;
3. vakavasti vaarantaa salassapitosäännöksin suojattujen tietojen suojaa tai eheyttä; tai
4. merkittävästi lisää ammattikorkeakoulun tai sen ylläpitäjän tai harjoittelupaikan hallussa olevien huumausainelain (373/2008) 3 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettujen aineiden laittoman kaupan ja leviämisen riskiä.

Huumausainetestiä koskeva todistus on esitettävä ammattikorkeakoulun määräämässä kohtuullisessa ajassa. Ammattikorkeakoulu vastaa todistuksesta aiheutuvista kustannuksista.

50 § Kurinpitomenettely

Opiskelijaa, joka on ammattikorkeakoulussa syyllistynyt vilppiin tai muutoin rikkonut ammattikorkeakoulun järjestystä häiritsemällä opetusta, käyttäytymällä väkivaltaisesti tai uhkaavasti voidaan kurinpidollisesti rangaista rikkomuksen vakavuudesta riippuen kirjallisella varoituksella tai erottamalla hänet

määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi. Myös kieltäytyminen huumaus-ainetestiä koskevan todistuksen esittämisestä tai huumeiden väärinkäyttöä osoittavan näytteen antaminen voi johtaa em. kurinpitotoimiin. Opiskelijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen asian ratkaisemista. Opiskelijalle annettavasta varoituksesta päättää rehtori ja opiskelijan erottamisesta määräajaksi ammattikorkea-koulun hallitus.

Opetusta häiritsevä, alkoholin vaikutuksen alla oleva, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvä tai toisen henkeä tai terveyttä vaarantava opiskelija voidaan määrätä poistumaan opetustilasta tai oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta ja osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi. Kurinpidollisia menettelytapaohjeita kuvataan Jyväskylän ammattikorkeakoulun eettisissä periaatteissa ja järjestyssäännöissä.

51 § Muutoksenhaku

Opiskelija voi hakea Jyväskylän ammattikorkeakoulun opintoasioiden lautakunnan tekemään päätökseen muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen noudattaen päätöksessä mukana olevaa muutoksenhakuohjetta. Päätökseen, joka koskee 11 ja 30 §:ssä tarkoitettua opiskeluoikeuden peruuttamista ja sen palauttamista, haetaan muutosta opiskelijoiden oikeus-turvalautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Opintosuoritusten arviointia ja muualla suoritettujen opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemista koskevaan tutkintolautakunnan oikaisumenettelyssä antamaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Ammattikorkeakoulun päätökseen, joka koskee ammattikorkeakoulun sääntöjä, tutkintosääntöä taikka tutkinto-ohjelmaa, opetussuunnitelmaa tai muuta opetuksen järjestelyä koskevaa määräystä, ei saa hakea muutosta valittamalla.

52 § Tutkintosäännön voimaantulo

Tämä tutkintosääntö tulee voimaan 1.8.2025 ja sitä sovelletaan heti sen voimaantulon jälkeen kaikkiin opiskelijoihin.