|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Opettajalle  Opinnäytetyöryhmälle | |
| **OPISKELIJAN TIEDOT** |  | |
| Sukunimi | Etunimet | |
| Tutkinto-ohjelma | Ryhmätunnus | Opiskelijanumero |
| Opintojakson nimi | | Opintojakson koodi |
| Opintojakson opettaja | | Opintojakson laajuus       op |
|  | | |
| **Kyseessä on opintojakson / opinnäytetyön**  Koko suoritus  Osasuoritus  Korvaavuutta täydentävä suoritus  Perustelut arvioinnin oikaisupyynnölle:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_**\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**      /     20     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  paikka päiväys opiskelijan allekirjoitus | | |
|  | | |
| **Hakemus**  Hyväksytään  Hylätään, perustelu:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_**\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**      /     20     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  paikka päiväys opettajan allekirjoitus ja nimen selvennys | | |

#### Huom! Opiskelija ei voi tehdä oikaisupyyntöä tutkintotodistusanomuksen jättämisen jälkeen (tutkintosääntö § 20).

**ARVIOINNIN OIKAISUPYYNTÖMENETTELY JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUSSA**

**Arvioinnin oikaisupyyntö**

Opintosuorituksensa arviointiin tai muualla suorittamiensa opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen tyytymätön opiskelija keskustelee ensin arvioinnin tuloksista ja arviointiperusteiden soveltamisesta omalla kohdallaan arvioinnin suorittaneen opettajan kanssa. Opiskelijalla on oikeus saada nähtäväkseen kopio opintosuorituksestaan ja sen arvioinnista. Mikäli opiskelija ei tyydy opettajalta saamaansa vastineeseen, hän voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta opettajalta tai hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä päälliköltä 14 päivän kuluessa siitä, kun hänellä on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Opinnäytetyön osalta arvosanan suullinen tai kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan opinnäytetyöryhmälle.

Ammattikorkeakoulussa on tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsittelyä varten. Opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kirjallisesti tiedon päätöksestä opettajalle, päällikölle tai opinnäytetyöryhmälle jättämäänsä oikaisupyyntöön. Opiskelija ei voi tehdä oikaisupyyntöä tutkintotodistusanomuksen jättämisen jälkeen eikä sen jälkeen, kun hän on saanut tutkintotodistuksen.

**Palauta täytetty ja allekirjoitettu lomake osoitteeseen:**Jyväskylän ammattikorkeakoulu   
Pääkampuksen opiskelijapalvelut   
Rajakatu 35

40200 Jyväskylä