

---

## JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUN TUTKINTOSÄÄNTÖ

---

Tutkintosääntö perustuu ammattikorkeakoululakiin (351/2003) ja valtioneuvoston asetukseen ammattikorkeakouluista (352/2003) sekä niihin myöhemmin tehtyihin muutoksiin.

### I JYVÄSKYLÄN AMMATTIKORKEAKOULUN TEHTÄVÄ

#### 1 §

##### **Jyväskylän ammattikorkeakoulun tehtävä**

Jyväskylän ammattikorkeakoulun tehtävänä on antaa työelämän ja sen kehittämisen vaatimukseen sekä tutkimukseen, taiteellisiin ja sivistyksellisiin lähtökohtiin perustuvaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin, tukea yksilön ammatillista kasvua ja harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystyötä tukevaa ja alueen elinkeinorakenteen huomioon ottavaa soveltavaa tutkimus- ja kehitystyötä sekä taiteellista toimintaa. Jyväskylän ammattikorkeakoulu edistää elinikäistä oppimista.

Jyväskylän ammattikorkeakoulussa voidaan suorittaa ammattikorkeakoulututkintoja ja ylempiä ammattikorkeakoulututkintoja. Tämän lisäksi ammattikorkeakoulu järjestää ammatillista opettajankoulutusta, ammatillisten opettajien jatkokoulutusta, ammatillisia erikoistumisopintoja, muuta jatko- ja täydennyskoulutusta, avointa ammattikorkeakouluopetusta sekä tutkimus-, kehittämis- ja palvelutoimintaa.

### II AMMATTIKORKEAKOULUTUTKINTOON JA YLEMPÄÄN AMMATTIKORKEAKOULUTUTKINTOON JOHTAVA KOULUTUS

#### 2 §

##### **Jyväskylän ammattikorkeakoulussa suoritettavat tutkinnot**

Jyväskylän ammattikorkeakoulussa suoritettavat **ammattikorkeakoulututkinnot** ovat korkeakoulututkintoja ja **ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot** ylempiä korkeakoulututkintoja. Tutkinnot perustuvat voimassa olevaan ammattikorkeakoululainsäädäntöön, koulutustehtävää koskeviin opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksiin, Jyväskylän ammattikorkeakoulu Oy:n päätöksiin, Jyväskylän ammattikorkeakoulun johtamisjärjestelmä -asiakirjaan sekä tähän tutkintosääntöön.

### OPISKELUOIKEUS

#### 3 §

##### **Hakijan hyväksyminen ammattikorkeakoulun opiskelijaksi**

Yksikönjohtaja tekee opiskelijavalintapäätöksen valintaluettelon perusteella. Hakija ottaa opiskelupaikan vastaan Opetushallituksen aikataulujen mukaisesti ilmoittautuen samalla joko läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi. Alkuperäisistä todistuksista varmistetaan hakijan haussa antamien tietojen oikeellisuus. Mikäli hakija ei toimita todistuksia määräajassa tai hänen tarkistetut pisteensä eivät riitä opiskelijaksi ottamiseen tai hän ei ilmoittaudu läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi määräaikana, opiskelijavalinta puretaan.

Opiskelijavalintapäätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sosiaali- ja terveysalan AMK-opiskelijavalintaan liittyvä lisäehto, ks. 37 §.

#### 4 §

##### **Lukukausi-/lukuvuosi-ilmoittautuminen**

Opiskelijan tulee ilmoittautua lukukausittain läsnäolevaksi tai poissaolevaksi opiskelijaksi JAMKin yhteisten ohjeiden mukaisesti opiskelijahallintojärjestelmän (ASIO) kautta. Ilmoittautumisajat vahvistetaan vuosittain. Lukukausilla tarkoitetaan syys- ja kevätlukukausia. Oikeus suorittaa tutkintoon johtavan koulutuksen opintoja on vain kyseiselle lukukaudelle läsnäoloilmoituksen tehneellä. Kevätlukukautta koskeva ilmoittautuminen voidaan tehdä myös edellistä syyslukukautta koskevan ilmoittautumisen yhteydessä. Opiskelija voi perustellusta syystä muuttaa läsnä- tai poissaoloilmoittautumistaan vain ilmoittautumisaikoina, ei kesken lukukauden.

Läsnäolo/poissaoloilmoittautuminen on mahdollista tutkintosäännön 5 § määrittelemän opinto-oikeusajan ollessa voimassa. Ammattikorkeakoulututkintoa suorittava opiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi enintään neljäksi lukukaudeksi ilman, että hänen opinto-oikeusaikansa kuluu. Ylempää ammattikorkeakoulututkintoa suorittava opiskelija voi erityisestä syystä opiskelijapalveluiden päällikön suostumuksella ilmoittautua poissaolevaksi enintään kahdeksi lukukaudeksi.

Opiskelija, joka ei ilmoittaudu 1 momentissa määrättyllä tavalla läsnä- tai poissaolevaksi, menettää opiskeluoikeutensa.

#### 5 §

##### **Opiskelun ohjeaika ja opinto-oikeusaika**

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavan koulutuksen ohjeaika määräytyy koulutusohjelman laajuuden mukaan. Jos koulutusohjelman laajuus on 210 opintopistettä, opintojen ohjeaika on 3½ vuotta. Vastaavasti 240 opintopisteen koulutusohjelmassa ohjeaika on 4 vuotta ja 270 opintopisteen koulutusohjelmassa 4½ vuotta. Opinto-oikeusaika on opintojen ohjeaika lisättynä kahdella lukukaudella. 210 opintopisteen laajuisessa koulutusohjelmassa opinto-oikeusaika on 4 ½ vuotta, 240 opintopisteen koulutusohjelmassa 5 vuotta ja 270 opintopisteen koulutusohjelmassa 5 ½ vuotta.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavat koulutusohjelmat ovat laajuudeltaan 60 tai 90 opintopistettä. Jos koulutusohjelman laajuus on 60 opintopistettä, opintojen ohjeaika on 2 vuotta ja jos laajuus on 90 opintopistettä, ohjeaika on 3 vuotta. Opinto-oikeusaika on opintojen ohjeaika lisättynä kahdella lukukaudella. 60 opintopisteen laajuisessa koulutusohjelmassa opinto-oikeusaika on 3 vuotta ja 90 opintopisteen laajuisessa koulutusohjelmassa 4 vuotta.

Opiskelijapalveluiden päällikkö voi opiskelijan hakemuksesta myöntää lisää opinto-oikeusaikaa pääsääntöisesti kerran ja enintään kahdeksi lukukaudeksi, kun seuraavat ehdot täyttyvät: opintoja voi olla jäljellä enintään AMK-tutkintoa suorittavalla 75 op ja YAMK-tutkintoa suorittavalla 30 op, valmistuminen jatkoajalla on realistista eikä opintojen aloittamisesta ole enempää kuin 10 vuotta.

Jos opiskelija ei saa myönnettyllä jatkoajalla opintojaan valmiiksi, hän voi hakea uutta jatkoaikaa vain, jos hän on edeltäneellä lisääjällä osallistunut opetukseen, tentteihin tai hän on muutoin osoittanut pyrkivänsä suorittamaan opintonsa loppuun. AMK- ja YAMK-tutkintoon kuuluvia opintoja voi olla enää tässä vaiheessa suorittamatta enintään 15 op. Jos opiskelunäyttöä ei ole, perusteluna voidaan hyväksyä opiskelijan tai hänen lähiomaisen sairaus tai poikkeuksellisen vaikea elämäntilanne. Myös merkittävät luottamustoimet, ansiokas tieteellinen ja taiteellinen toiminta sekä huippu-urheilu voidaan hyväksyä perusteluksi. Kaikissa edellä mainituissa tapauksissa syy tulee todentaa luotettavalla dokumentilla. Jos opiskelija toimittaa lääkärintodistuksen, siinä tulee olla arvio opiskelukyvyistä.

Jatkoajalla ei voi ilmoittautua poissaolevaksi. Jatkoaikaa on anottava silloin, kun opinto-oikeusaikaa on vielä jäljellä.

Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua ammattikorkeakoulun hallitukselta opiskelijapalveluiden päällikön tekemään päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

## **6 §**

### **Opiskeluoikeuden menettäminen ja palauttaminen**

Opiskelija, joka ei ole suorittanut tutkintoaan loppuun opinto-oikeusajan kuluessa, menettää opiskeluoikeutensa eikä hänellä ole mahdollisuutta hakea opiskeluoikeuden palauttamista.

Opiskeluoikeuden 3 § tai 4 § perusteella menettänyt, joka myöhemmin haluaa aloittaa opintonsa tai jatkaa niitä, voi hakea opiskeluoikeutta uudelleen ammattikorkeakoulun opiskelijapalveluiden päälliköltä, edellyttäen kuitenkin, että opinto-oikeusaikaa on jäljellä. Hakemuksessa tulee selvittää syyt, jotka johtivat opiskeluoikeuden menettämiseen. Hakemusta käsiteltäessä kaikki ne lukukaudet, jolloin opiskelijalla ei ole ilmoittautumisen laiminlyömisestä takia ollut opiskeluoikeutta, lasketaan hänelle poissaolo-oikeutta kuluttaviksi lukukausiksi. Siinä vaiheessa, kun opiskelijan koko poissaolo-oikeus (ammattikorkeakoulututkintoon johtavissa koulutusohjelmissä 4 lukukautta ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavissa koulutusohjelmissä 2 lukukautta) on käytetty loppuun, kuluttaa ilmoittautumisen laiminlyönnistä johtuva poissaoloaika opinto-oikeusaikaa. Myönteisellä päätöksellä opiskelu voi alkaa uudelleen seuraavan lukukauden alusta. Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua opiskelijapalveluiden päällikön tekemään päätökseen ammattikorkeakoulun hallitukselta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sosiaali- ja terveysalan AMK-opiskelijoiden opiskeluoikeuden peruuttamiseen ja palauttamiseen liittyvä erityissäädos, ks. 37 §.

## **7 §**

### **Siirto-opiskelijat**

Jyväskylän ammattikorkeakouluun voi hakeutua siirto-opiskelijaksi, jos opiskelijalla on opiskeluoikeus jossain toisessa suomalaisessa ammattikorkeakoulussa ja hän opiskelee samaan tutkintoon tai tutkintonimikkeeseen tähtäävässä vastaavassa koulutusohjelmassa. Siirto-opiskelijaksi hyväksyminen perustuu Jyväskylän ammattikorkeakoulun siirto-opiskelijoita koskevien ohjeiden mukaiseen hakuun ja valintaperusteisiin. Jyväskylän ammattikorkeakoulussa jo opiskeleva voi hakea siirtoa saman koulutusalan sisällä toiseen koulutusohjelmaan, mikäli valintaperusteet koulutukseen ovat olleet samat.

Päätöksen opiskelijaksi ottamisesta tekee yksikönjohtaja. Päätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Siirto-opiskelijan opinto-oikeusaika on alkanut kuluuta jo ensimmäisessä ammattikorkeakoulussa/koulutusohjelmassa eikä se ala alusta ammattikorkeakoulun/koulutusohjelman vaihdon yhteydessä. Siirto-opiskelijan aiempien opintojen hyväksilukemisesta päättää koulutuspäällikkö (ks. 16 §).

Sosiaali- ja terveysalan AMK-tutkintoon hakevien siirto-opiskelijoiden valinnan lisäehto, ks. 37 §.

## AMMATTIKORKEAKOULUTUTKINTOON JA YLEMPÄÄN AMMATTIKORKEAKOULUTUTKINTOON JOHTAVAT OPINNOT

### 8 §

#### Opintojen ohjaus

JAMKin opintojen ohjauksen tavoitteena on, että opiskelija saa tarpeensa mukaista ohjausta suorittaakseen tutkinnon ohjeajassa. Tavoitteena on hyvinvoiva ja ammattinsa osaava yksilö, joka työllistyy koulutustaan vastaavaan tehtävään. Opiskelijalla on oikeus opintojen ohjaukseen koko opintojensa ajan. Opiskelijan velvollisuus on ottaa vastuu opintojensa edistymisestä ja osallistua opintojen ohjaukseen. JAMKin opintojen ohjausjärjestelmä toimijoinen on kuvattu erillisessä dokumentissa, joka löytyy opinto-oppaasta.

### 9 §

#### Opintojen tavoitteet

**Ammattikorkeakoulututkintoon** johtavien opintojen yleisenä tavoitteena on, että opiskelija hankkii työelämän ja sen kehittämisen asettamien vaatimusten pohjalta tarpeelliset tiedolliset ja taidolliset valmiudet ammatillisissa asiantuntijatehtävissä toimimista varten.

Opiskelun tavoitteena on saavuttaa

- 1) laaja-alaiset käytännölliset perustiedot ja -taidot sekä niiden teoreettiset perusteet asianomaisen alan asiantuntijatehtävissä toimimista varten,
- 2) edellytykset asianomaisen alan kehityksen seuraamiseen, ajan tasalla pysymiseen ja kehittämiseen,
- 3) valmiudet itsensä kehittämiseen ja jatkuvaan koulutukseen,
- 4) riittävä viestintä- ja kielitaito sekä
- 5) asianomaisen alan kansainvälisen toiminnan edellyttämät valmiudet.

**Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon** johtavien opintojen tavoitteena on ammattikorkeakoulututkinnon ja työelämän kehittämisen asettamien vaatimusten pohjalta, että opiskelija hankkii riittävän tieto- ja taitoperustan sekä valmiudet erityistä asiantuntemusta vaativissa työelämän kehittämis- ja muissa tehtävissä toimimista varten.

### 10 §

#### Koulutusohjelma ja opetussuunnitelma

Opiskelija otetaan ammattikorkeakoulun koulutusohjelmaan tai erityisestä syystä suoraan suuntautumisvaihtoehtoon.

Jyväskylän ammattikorkeakoulun **ammattikorkeakoulututkintoon** johtavien koulutusohjelmien laajuudet ovat 210, 240 tai 270 opintopistettä. Lukuvuoden työmäärä 1600 tuntia vastaa 60 opintopistettä. Koulutusohjelma suuntautuu johonkin työelämän ammatillista asiantuntemusta edellyttävään tehtäväalueeseen ja sen kehittämiseen. Koulutusohjelma voi sisältää suuntautumisvaihtoehtoja.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot koostuvat perus- ja ammattiopinnoista, vapaasti valittavista opinnoista, ammattitaitoa edistävästä harjoittelusta ja opinnäytetyöstä kunkin koulutusohjelman opetussuunnitelman mukaisesti. Opinnot voivat olla pakollisia, vaihtoehtoisia ja vapaasti valittavia. Koulutusohjelman opetussuunnitelmaan kuuluvat opintojaksot kuvataan ECTS:n (European Credit Transfer System) vaatimusten mukaisessa opinto-oppaassa.

**Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon** johtaviin opintoihin kuuluu syventäviä opintoja, vapaasti valittavia opintoja ja 30 opintopisteen laajuinen opinnäytetyö eli työelämän kehittämistehtävä.

## 11 §

### Vapaasti valittavat opinnot

Vapaasti valittavat opinnot (ammattikorkeakoulututkinnossa vähintään 15 op) antavat opiskelijalle mahdollisuuden valita opintoja oman koulutusalan ulkopuolelta. Niiden tarkoitus on yksilöllisesti syventää ja laajentaa opiskelijan osaamista. Opinnot voi valita joko ammattikorkeakoulun omasta opintojaksotarjonnasta tai ne voivat olla koulutusohjelman koulutuspäällikön hyväksymiä muualla suoritettavia opintoja.

## 12 §

### Harjoittelu

Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvän harjoittelun tavoitteena on perehdyttää opiskelija ohjatus- ti erityisesti koulutusohjelman ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman kannalta keskeisiin työ- ja kehittämistehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä.

## 13 §

### Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte

Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvän opinnäytetyön tavoitteena on, että opiskelija kehittää ja osoittaa valmiuksia soveltaa tietoja ja taitoja koulutusohjelmaan ja henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä. Opinnäytetyö kirjoitetaan pääsääntöisesti koulutusohjelman opiskelukielillä.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvä opinnäytetyö on työelämän kehittämistehtävä, jonka tavoitteena on kehittää ja osoittaa kykyä soveltaa tutkimustietoa ja käyttää valittuja menetelmiä työelämän ongelmien erittelyyn ja ratkaisemiseen sekä valmiutta itsenäiseen vaativaan asiantuntijatyöhön.

Opinnäytetyön alalta kirjoitettavalla kypsyysnäytteellä opiskelija osoittaa perehtyneisyytensä alaan ja suomen (ruotsin) kielen taitoa. Muulla kuin suomen (ruotsin) kielellä tai ulkomailla koulusivistyksensä saanut opiskelija suorittaa kypsyysnäytteen suomen (ruotsin) kielellä tai osoittaa perehtyneisyytensä alaan kirjallisella, koulutusohjelmansa opiskelukielen mukaisella suorituksella. Kielikeskuksen koulutuspäällikkö voi vapauttaa opiskelijan kypsyysnäytteen kielitaitovaatimuksista opiskelijan äidinkielen perusteella.

## 14 §

### Kielitaito

Ammattikorkeakoulun opiskelijan tulee ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muutoin osoittaa saavuttaneensa

- 1) sellainen suomen ja ruotsin kielen taito, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisessä viranomaisessa ja joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen; sekä
- 2) sellainen yhden tai kahden vieraan kielen kirjallinen ja suullinen taito, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen.

Kohdan 1) vaatimus ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta päättää kielikeskuksen koulutuspäällikkö.

Kielikeskuksen koulutuspäällikkö voi vapauttaa opiskelijan kielitaitovaatimuksista osittain tai kokonaan seuraavista syistä: opiskelijalla ei ole aiempia opintoja ruotsin kielestä, opiskelijalla ei ole aiempia opintoja englannin kielestä tai opiskelijalla on asiantuntijan toteama vakava lukihäiriö.

Toisen kotimaisen kielen osalta tutkintotodistukseen merkitään sanallinen arvosana (hyvä / tyydyttävä) valtioneuvoston asetuksen suomen ja ruotsin kielen osoittamisesta valtionhallinnossa (481/2003) mukaisesti. Kirjallinen ja suullisen kielitaito arvioidaan erikseen. Valtakunnallisen linjauksen mukaisesti ammattikorkeakoulun arvosanat 1-3 vastaavat lain 424/2003 edellyttämän kielitaidon arvioinnissa sanallista arvosanaa tyydyttävä ja arvosanat 4-5 arvosanaa hyvä.

## 15 §

### **Opiskelijan henkilökohtainen opintosuunnitelma**

Opiskelijalla on oikeus suorittaa ammattikorkeakoulututkintoon tai ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot asianomaisen koulutusohjelman ja sen opetussuunnitelman ja vahvistetun henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaisesti opintojen ohjeajassa.

**Ammattikorkeakoulututkintoa** suorittavilla opiskelijoilla henkilökohtainen opintosuunnitelma pohjautuu opiskelijan uratavoitteisiin ja opiskelijalla on oikeus saada ohjausta valintoihinsa opettajatutoreilta. Opiskelija on velvollinen laatimaan henkilökohtaisen opintosuunnitelman ohjeiden mukaisella tavalla. Henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimisessa noudatetaan opiskelijaksi otettaessa voimassa olleen opetussuunnitelman mukaista opintojen rakennetta ja vuosittain uusiutuvaa opintojaksotarjontaa. Opiskelija päivittää henkilökohtaista opintosuunnitelmaansa opintojen edetessä. Koulutusohjelman koulutuspäällikkö tai hänen nimeämänsä henkilö hyväksyy opintosuunnitelman.

**Ylempää ammattikorkeakoulututkintoa** suorittavilla opiskelijoilla henkilökohtainen opintosuunnitelma pohjautuu opiskelijan henkilökohtaisen kehittymisensä ja urallaan etenemisen tavoitteisiin. Opiskelijalla on oikeus saada ohjausta valintoihinsa koulutusohjelman koulutuspäälliköltä. Henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimisessa noudatetaan opiskelijaksi otettaessa voimassa olleen opetussuunnitelman mukaista opintojen rakennetta ja vuosittain uusiutuvaa opintojaksotarjontaa. Opiskelijalla on mahdollisuus tehdä valintoja uralla etenemistavoitteidensa mukaisesti opetussuunnitelman sallimissa rajoissa.

Opiskelija, jonka opinnot viivästyvät ohjeajasta tai joka siirtyy opiskelijaksi toisesta korkeakoulusta, sopii henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimisen tai sen tarkistamisen yhteydessä häneen noudatettavasta opintojen rakenteesta koulutusohjelman koulutuspäällikön kanssa. Opiskelijan tulee saattaa henkilökohtainen opintosuunnitelmansa koulutuspäällikön tarkistettavaksi ja hyväksyttäväksi silloin, kun opintosuunnitelman toteuttaminen ei enää ole mahdollista opintotarjonnassa tapahtuneiden muutosten tai opintojen pitkittymisen vuoksi. Koulutuspäällikön tulee varmistaa, että opiskelija saa riittävästi tukea ja ohjausta opintojensa loppuun saattamiseen.

## 16 §

### **Hyväksilukeminen**

Opintojen hyväksilukemisessa on kolme päätapaa: korvaaminen, sisällyttäminen sekä aiemmin hankittu osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT). Korvaamisella tarkoitetaan opetussuunnitelmaan kuuluvien opintojen korvaamista muualla suoritetuilla, sisällöltään vastaavilla saman alan korkeakoulutasoisilla opinnoilla. Sisällyttäminen tarkoittaa muualla suoritettujen korkeakouluopintojen liittämistä osaksi tutkintoa, yleensä valinnaisina tai vapaasti valittavina opintoina. Aiemmin hankittu osaamisen tunnistaminen tarkoittaa sitä, että opiskelija pyrkii ymmärtämään aiemmin hankimaansa osaamista ja jäsentää sen suhteessa opintojakson/osaamisalueen osaamistavoitteisiin siten,

että hän pystyy kuvaamaan ja näyttämään toteen osaamisensa. Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen tarkoittaa virallisen hyväksynnän antamista opiskelijan aiemmin hankkimalle osaamiselle.

Opiskelijalla on oikeus hakea hyväksilukua, mutta velvollisuutta siihen ei ole. Opiskelija voi anoa hyväksilukemista muualla suorittamistaan korkeakoulutasoisista opinnoista (virtuaaliammattikorkeakoulu, avoin ammattikorkeakoulu tai muu korkeakoulu) tai muutoin hankkimastaan osaamisesta. Myös varusmiespalvelun johtaja- ja kouluttajakoulutuksista voidaan hakea 3-8 opintopisteen laajuista hyväksilukua. Hakukelpoisuuteen kuuluvaan koulutukseen sisältyviä opintoja ei voida hyväksilukea ammattikorkeakoulututkintoon. Koko tutkintoa ei voida hyväksilukea.

Aiemmin tai muualla suoritettujen opinnäytetyöiden hyväksilukeminen arvioidaan suhteessa opinnäytetyölle asetettuihin osaamistavoitteisiin ja arviointikriteereihin ammattikorkeakoulussa sovellettavan opinnäytetyöarviointimenettelyn mukaisesti.

Opintojen hyväksilukeminen alkaa siitä, kun opiskelija HOPSia laatiessaan arvioi omaa aikaisempaa osaamistaan ja suhteuttaa sen opetussuunnitelmassa esitettyihin osaamistavoitteisiin (opintojakson tai osaamisalueen). Opiskelija hakee hyväksilukua kirjallisesti opintojakson vastuupettajalta esittäen samalla dokumentit, joihin perustuen hän hakee hyväksilukua. Opiskelijan tehtävänä on itsearvioinnin avulla selvittää vastuupettajalle se, millä tavoin hänen osaamisensa vastaa opintojen osaamistavoitteita. Vastuupettaja arvioi opiskelijan esittämän aineiston/ esittämät näytöt suhteessa opintojen osaamistavoitteisiin ja tekee sen pohjalta koulutuspäällikölle esityksen hyväksiluvusta. Vastuupettaja voi myös edellyttää opiskelijalta lisäselvityksiä tai näytön ja hän voi myös esittää hakemuksen hylkäämistä. Koulutuspäällikkö tekee vastuupettajan esityksen perusteella päätöksen hyväksiluvusta. Mikäli koulutuspäällikkö tekee hylkäävän päätöksen tai tekee päätöksen osittaisesta hyväksiluvusta, hän perustelee sen kirjallisesti. Päätökseen tyytymätön opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä koulutuspäälliköltä. Oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksestä tiedon. Mikäli päätös on edelleen hylkäävä opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kirjallisesti tiedon päätöksestä koulutuspäällikölle jättämäänsä oikaisupyyntöön.

## **17 §**

### **Opetuskieli**

Jyväskylän ammattikorkeakoulun opetuskieli on suomi. Opintoihin voi sisältyä vieraskielisiä opintojaksoja. Vieraskielisissä koulutusohjelmissä käytetään opetusministeriön vahvistamaa opiskelukieltä.

## **18 §**

### **Opetukseen osallistuminen ja opintojakson suorittaminen**

Oikeus suorittaa tutkintoon johtavia opintoja, osallistua opetukseen ja harjoitteluun sekä saada suoriutusmerkintöjä on vain opiskelijalla, joka on ilmoittautunut Jyväskylän ammattikorkeakouluun ja joka on tehnyt ko. lukukautta koskevan läsnäoloilmoituksen. Opiskelijan on ilmoitauduttava ammattikorkeakoulun yhteistä opiskelijahallintojärjestelmää (ASIO) käyttäen jokaiselle opintojaksolle, jolle hän aikoo osallistua ja jonka hän aikoo suorittaa. Opintojaksoilmoittautuminen on mahdollista vain ilmoittautumisaikoina, jotka vahvistetaan vuosittain. Erillisilmoittautumisista ilmoitetaan opiskelijoille erikseen. Opiskelijalla on oikeus käydä poistamassa opintojaksoilmoittautumisensa opiskelijahallintojärjestelmästä (ASIO) ilmoittautumisaikoina.

Opiskelijan on oltava läsnä opintojakson ensimmäisellä kontaktikerralla tai, jos hän on pätevästä syystä estynyt, otettava henkilökohtaisesti yhteyttä opintojaksosta vastuussa olevaan opettajaan ennen ensimmäistä kontaktikertaa. Virtuaaliopintoina toteutettavilla opintojaksoilla opiskelijan on kahden

viikon sisällä ilmoitettava osallistumisestaan opettajalle. Mikäli opiskelija on ilmoittautunut opintojaksolle, mutta ei saavu paikalle tai ei ota yhteyttä opettajaan, opintojakso merkitään opintokorttiin hylätyksi kirjaimella E.

Opintojakson ensimmäisellä kontaktikerralla käydään läpi opintojakson osaamistavoitteet ja sisältö, erilaiset suoritustavat ja arviointiperusteet, sovitaan mahdollisen tentin ajankohta (välitön suorituskerta) ja ilmoitetaan opintojakson päättymisajankohta, jonka jälkeen suorituksia ei enää oteta vastaan. Opiskelijalla on mahdollisuus yrittää opintojakson suorittamista kaikkiaan kolme kertaa: opintojakson välittömällä suorituskerralla tai kahdella erikseen määritellyllä uusintatenttikerralla. Muiden korkeakoulujen opintojaksojen suoritukset määräytyvät järjestävän korkeakoulun sääntöjen mukaisesti.

Opintojakso suoritetaan yhden lukuvuoden aikana, kuitenkin viimeistään seuraavan lukuvuoden syyslukukauden loppuun mennessä. Mikäli opintojakso jää kesken, opiskelija aloittaa sen uudelleen seuraavana lukuvuonna. Poikkeuksen muodostavat opinnäytetyö ja harjoittelu sekä erityiset työelämälähtöiset projektiopinnot.

## 19 §

### Arviointi

Oppimistulokset arvioidaan suhteessa opintojakson osaamistavoitteisiin. Mikäli opetussuunnitelmassa ei toisin määrätä, hyväksytyt opintosuoritukset arvioidaan seuraavalla viisiportaisella asteikolla: 5 (erinomainen), 4 (kiitettävä), 3 (hyvä), 2 (tyytyttävä) ja 1 (välttävä). Opintojakson suoritus on 0 (hylätty), mikäli opiskelija ei saavuta opintojakson läpäisylle asetettuja minimitaloiteita. Erikoistapauksissa opintojakson arviointi voidaan suorittaa asteikolla hyväksytyt/hylätty. Maininta käytettävästä asteikosta on opintojakson kuvauksessa kohdassa Suoritukset (arviointi: hyväksytyt/hylätty). Merkin-tätapana hyväksytylle suoritukselle on S ja hylätylle O.

Hylätyn arvioinnin saatuaan, opiskelijalla on oikeus kahteen (2) uusintasuorituskertaan koulutusohjelmassa määriteltynä aikoina. Mikäli opiskelija ei kolmella (3) suorituskerralla saa hyväksytyä arvosanaa, hänen on aloitettava opintojakson opiskelu uudelleen. Hyväksytyt arvosanan korotus on mahdollista perustellusta syystä yhden (1) kerran koulutuspäällikön hyväksymän anomuksen perusteella. Opinnäytetyöryhmän antamaa arvosanaa ei ole mahdollista korottaa. Hyväksytyt opintosuorituksia ei poisteta opintosuoritusrekisteristä.

Jyväskylän ammattikorkeakoulussa, avoimessa ammattikorkeakoulussa ja virtuaaliammattikorkeakoulussa suoritettut opinnot kirjataan opintosuoritusrekisteriin arvosanoineen ja suorituspäivämäärineen. Ulkomailla opintojen aikana suoritettut opinnot sekä muissa korkeakouluissa ja oppilaitoksissa suoritettut opinnot kirjataan opintosuoritusrekisteriin kirjaimella M.

Opiskelijalla on oikeus tietää, miten arviointiperusteita sovelletaan häneen.

Opintojakson suoritus kirjataan opintosuoritusrekisteriin viimeistään kuukauden kuluttua opintojakson ilmoitetusta päättymisajankohdasta ja aina ennen lukuvuoden päättymistä.

## 20 §

### Arvioinnin oikaisupyyntö

Opintosuorituksensa arviointiin tai muualla suorittamiensa opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen tyytymätön opiskelija keskustelee ensin arvioinnin tuloksista ja arviointiperusteiden soveltamisesta omalla kohdallaan arvioinnin suorittaneen opettajan kanssa. Opiskelijalla on oikeus saada nähtäväkseen kopio opintosuorituksestaan ja sen arvioinnista. Mikäli opiskelija ei

tyydy opettajalta saamaansa vastineeseen, hän voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta opettajalta tai hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä koulutuspäälliköltä 14 päivän kuluessa siitä, kun hänellä on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Opinnäytetyön osalta arvosanan suullinen tai kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan opinnäytetyöryhmälle.

Ammattikorkeakoulussa on tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsitteilyä varten. Opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kirjallisesti tiedon päätöksestä opettajalle, koulutuspäällikölle tai opinnäytetyöryhmälle jättämäänsä oikaisupyyntöön. Opiskelija ei voi tehdä oikaisupyyntöä tutkintotodistusanomuksen jättämisen jälkeen eikä sen jälkeen kun hän on saanut tutkintotodistuksen.

## TUTKINTOTODISTUS

### 21 §

#### Tutkinnon suorittaminen

**Ammattikorkeakoulututkinnon** saamisen edellytyksenä on, että opiskelija suorittaa opinto-oikeusaikanaan koulutusohjelmansa opinnot (opintojaksot, harjoittelun, opinnäytetyön ja kypsyysnäytteen sekä osoittaa vaadittavan kielitaidon) henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa mukaisesti.

**Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon** saamisen edellytyksenä on, että opiskelija suorittaa opinto-oikeusaikanaan koulutusohjelmansa opinnot (opintojaksot ja opinnäytetyönä työelämän kehittämistehtävän) henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa mukaisesti.

### 22 §

#### Todistukset

**Ammattikorkeakoulututkinnon** suorittamisesta annetaan opiskelijalle hänen sitä kirjallisesti pyydettyään suomenkielinen todistus, josta käy ilmi suoritettavan tutkinnon ja koulutusohjelman nimi, mahdollinen suuntautumisvaihtoehto, nimike, jota suoritettavan tutkinnon perusteella voi käyttää, opintojen keskeinen sisältö, opinnäytetyön nimi, kypsyysnäytteen tai alaan perehtyneisyyttä osoittavan suorituksen kieli, maininta virkamiehiltä vaadittavasta kielitaidon osoituksesta ja muut tarpeelliseksi katsottavat asiat.

**Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon** suorittamisesta annetaan opiskelijalle hänen sitä kirjallisesti pyydettyään suomenkielinen todistus, josta käy ilmi suoritettavan tutkinnon ja koulutusohjelman nimi, mahdollinen suuntautumisvaihtoehto, nimike, jota tutkinnon perusteella voi käyttää, opintojen keskeinen sisältö sekä opinnäytetyön nimi.

Todistukseen kuuluu liitteenä opintosuoritusote, jossa ovat opintosuoritukset arviointeineen. Vieraskielisestä koulutusohjelmasta valmistuneelle annetaan lisäksi todistuksesta opiskelukielinen käännös.

Diploma Supplement eli tutkintotodistuksen englanninkielinen liite annetaan maksutta automaattisesti tutkintotodistuksen mukana jokaiselle opiskelijalle. Diploma Supplement sisältää tiedot ammattikorkeakoulusta, opinnoista ja opintosuorituksista (Transcript of Records) sekä niiden tasosta ja asemasta suomalaisessa koulutusjärjestelmässä.

### III AMMATILLINEN OPETTAJANKOULUTUS

#### 23 §

##### **Ammatillinen opettajankoulutus ja opettajien jatkokoulutus**

Ammatillinen opettajankoulutus on ammatillista opettajankoulutusta koskevan lain (356/2003) ja asetuksen (357/2003) mukaista ammattikorkeakoulujen ja ammatillisten oppilaitosten opettajille ja opettajiksi aikoville tarpeellista opettajankoulutusta, joka tuottaa opettajalta vaadittavan 60 opintopisteen laajuisen pedagogisen kelpoisuuden.

Ammatillinen opettajankoulutus ei ole tutkintoon johtavaa koulutusta, vaan opiskelijoilla tulee olla etukäteen suoritettuina ammattikorkeakoululain (L 351/2003) ja asetuksen (A352/2003) tai opetustoimen kelpoisuusvaatimuksia koskevan asetuksen (986/1998) mukainen tutkinto ja työkokemus.

Ammatillisessa opettajakorkeakoulussa järjestetään lisäksi opettajien jatkokoulutuksena opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksia koskevan asetuksen 986/1998 mukaista 60 opintopisteen laajuista ammatillista erityisopettajankoulutusta ja opinto-ohjaajankoulutusta.

#### 24 §

##### **Hakijan hyväksyminen ammatillisen opettajakorkeakoulun opiskelijaksi**

Yksikönjohtaja tekee opiskelijavalintapäätöksen koulutuspäällikön esityksen perusteella. Hakijan, joka on ilmoittanut ottavansa vastaan JAMKin hänelle tarjoaman opiskelupaikan, tulee ilmoittautua ammattikorkeakoulun opiskelijaksi ohjeiden mukaisesti ja ammattikorkeakoulun määräämään aikaan mennessä.

Hakija, joka ei ilmoittaudu 1 momentissa määrättyllä tavalla opiskelijaksi, ei saa opiskeluoikeutta JAMKissa.

Opiskelijavalintapäätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Opiskelijavalintaan liittyvä lisäehto, ks. 37 §.

#### 25 §

##### **Läsnäoloilmoittautuminen**

Opiskelijan tulee ilmoittautua lukuvuosittain läsnä olevaksi opiskelijaksi, ellei yksikönjohtaja ole erityisestä syystä myöntänyt hänelle poissaolo-oikeutta. Läsnäoloilmoittautuminen tapahtuu annettujen ohjeiden mukaisesti ilmoittautumisaikana yhteisen opiskelijahallintojärjestelmän (ASIO) kautta. Läsnäoloilmoittautuminen on mahdollista tutkintosäännön 27 § määrittelemän opinto-oikeusajan ollessa voimassa.

Oikeus suorittaa ammatillista opettajankoulutusta ja jatkokoulutusta on vain kyseiselle lukuvuodelle läsnäoloilmoituksen tehneellä opiskelijalla. Poissaolo opinnoista kuluttaa kaikissa tapauksissa opinto-oikeusaikaa.

Opiskelija, joka ei ilmoittaudu tässä pykälässä määrättyllä tavalla läsnäolevaksi, menettää opiskeluoikeutensa.

**26 §****Kokopäiväinen ja osa-aikainen opiskelu**

Ammatillisessa opettajankoulutuksessa on lain (356/2003 § 10) ja asetuksen (357/2003 § 5) mukaan sekä kokopäiväisen että osa-aikaisen opiskelun mahdollisuus. Opiskelun kokopäiväisyys tai osa-aikaisuus määrittyy opiskelijan tekemän henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaan.

**27 §****Opinto-oikeusaika**

Kokopäiväisen opiskelun opinto-oikeusaika on kaksi vuotta ja osa-aikaisten opintojen opinto-oikeusaika on kolme vuotta (L356/2003 § 10).

Opinnot on suoritettava vähintään tässä ajassa, jollei ammattikorkeakoulu erityisestä syystä myönnä opiskelijalle tästä poikkeusta.

Opiskelijapalveluiden päällikkö voi opiskelijan hakemuksesta myöntää lisää opinto-oikeusaikaa pääsääntöisesti kerran ja enintään kahdeksi lukukaudeksi, kun opintoja on jäljellä enintään 20 op ja valmistuminen jatkoajalla on realistista.

Jos opiskelija ei saa myönnetyllä jatkoajalla opintojaan valmiiksi, hän voi hakea uutta jatkoaikaa vain, jos hän on edeltäneellä lisääjalla osoittanut pyrkivänsä suorittamaan opintonsa loppuun. Opintoja voi olla enää tässä vaiheessa suorittamatta enintään 10 op. Jos opiskelunäyttöä ei ole, perusteluna voidaan hyväksyä opiskelijan tai hänen lähiomaisen sairaus tai poikkeuksellisen vaikea elämäntilanne. Myös merkittävät luottamustoimet, ansiokas tieteellinen ja taiteellinen toiminta sekä huippu-urheilu voidaan hyväksyä perusteluksi. Kaikissa edellä mainituissa tapauksissa syy tulee todentaa luotettavalla dokumentilla. Jos opiskelija toimittaa lääkärintodistuksen, siinä tulee olla arvio opiskelukyvystä.

Jatkoajalla opiskeleva ei voi hakea poissaolo-oikeutta. Jatkoaikaa on anottava silloin, kun opinto-oikeusaikaa on vielä jäljellä.

Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua ammattikorkeakoulun hallitukselta opiskelijapalveluiden päällikön tekemään päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**28 §****Opiskeluoikeuden menettäminen ja palauttaminen**

Opiskelija, joka ei ole suorittanut ammatillista opettajankoulutusta, erityisopettajankoulutusta tai opinto-ohjaajankoulutusta loppuun opinto-oikeusajan kuluessa, menettää opiskeluoikeutensa eikä hänellä ole mahdollisuutta hakea opiskeluoikeuden palauttamista.

Opiskeluoikeuden 25 §:n perusteella menettänyt, joka myöhemmin haluaa aloittaa opintonsa tai jatkaa niitä, voi hakea opiskeluoikeutta uudelleen ammattikorkeakoulun opiskelijapalveluiden päälliköltä, jos opinto-oikeusaikaa on jäljellä. Hakemuksessa tulee selvittää syyt, jotka johtivat opiskeluoikeuden menettämiseen. Myönteisellä päätöksellä opiskelija voi aloittaa opinnot uudelleen seuraavan lukukauden alusta. Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua opiskelijapalveluiden päälliköltä tekemään päätökseen ammattikorkeakoulun hallitukselta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

Opiskeluoikeuden peruuttamiseen ja palauttamiseen liittyvä erityissäädös, ks. 37 §.

**29 §****Siirto-opiskelijat**

Siirto-opiskelijaksi hakeutuminen ammatilliseen opettajankoulutukseen on mahdollista opintojen alkuvaiheessa, mikäli aloituskiintiöön on jäänyt vapaita opiskelupaikkoja ja opiskelija on tullut valituksi johonkin muuhun ammatilliseen opettajakorkeakouluun. Päätöksen opiskelijaksi ottamisesta tekee yksikönjohtaja. Päätökseen voi hakea oikaisua Jyväskylän ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Siirto-opiskelijan opinto-oikeusaika on alkanut kulua jo ensimmäisessä ammatillisessa opettajakorkeakoulussa eikä se ala alusta vaihdon yhteydessä. Siirto-opiskelijan aiempien opintojen hyväksilukeminen tapahtuu § 31 ja 32 mukaan.

Siirto-opiskelijana hakevien valinnan lisäehto, ks. 37 §.

**30 §****Opetussuunnitelma ja opinto-opas**

Opiskelija otetaan ammatillisen opettajankoulutuksen, ammatillisen erityisopettajankoulutuksen tai opinto-ohjaajankoulutuksen koulutusohjelmaan. Kunkin koulutusohjelman laajuus on 60 opintopistettä.

Ammatillisiin opettajaopintoihin kuuluu asetuksen (357/2003 § 1) mukaan kasvatustieteellisiä perusopintoja, ammattipedagogisia opintoja, opetusharjoittelua sekä muita opintoja.

Ammatillisen opettajakorkeakoulun opetussuunnitelman perusteissa määritellään ammatillisen opettajan, ammatillisen erityisopettajan ja opinto-ohjaajan osaamisalueet. Toteutettavan koulutuksen rakenne, koulutuksen toteutusmallit ja ajoitukset, opintokokonaisuuksien laajuudet, opintojaksojen osaamistavoitteet, sisällöt, opiskelutavat ja arviointi määritellään lukuvuosittain opinto-oppaassa.

**31 §****Opiskelijan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma**

Opiskelijalla on oikeus suorittaa ammatillinen opettajankoulutus, erityisopettajankoulutus ja opinto-ohjaajankoulutus ao. koulutusohjelman opetussuunnitelman ja vahvistetun henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti.

Opiskelija laatii henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman koulutusohjelman ohjeiden mukaisella tavalla. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisessa noudatetaan opiskelijaksi otettaessa voimassa olleen opetussuunnitelman mukaista opintojen rakennetta.

**32 §****Muulla suoritettujen/suoritettavien opintojen ja osaamisen hyväksilukeminen**

Opiskelijan muualla suoritettut/suoritettavat opinnot ja muulla tavoin hankittu osaaminen voidaan hyväksilukea osaksi opintoja siten kuin ammatillisen opettajakorkeakoulun opetussuunnitelmassa ja siihen perustuvassa opinto-oppaassa määritellään ja kuvataan.

Aiemmin tai muualla hankitun osaamisen hyväksilukeminen tarkoittaa opintojen, harjoittelun, työkokemuksen tai osaamisen hyväksymistä osaksi opettajankoulutusopintoja. Hyväksilukemisen muotoja ovat korvaaminen, sisällyttäminen ja tunnistaminen.

Korvaamisella tarkoitetaan opintojen korvaamista muualla suoritetuilla, sisällöltään vastaavilla saman alan opinnoilla. Sisällyttäminen tarkoittaa muualla suoritettujen opintojen liittämistä osaksi opintoja.

Opettajankoulutuksen opinnoista valinnainen opintojakso on sellainen, johon opiskelija voi sisällyttää jonkin sellaisen vähintään viiden opintopisteen suorituksen, joka tukee hänen opettajankoulutukselle asettamia henkilökohtaisia tavoitteita. Ammatillinen opettajakorkeakoulu päättää opiskelijan esittämien opintojen sisällyttämiskelpoisuudesta.

Aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen lähtökohtana on opetussuunnitelman tavoitteena oleva osaaminen, jonka opiskelija on voinut hankkia missä, milloin ja miten tahansa. Opiskelija arvioi, kuvaa ja osoittaa osaamisensa opintojaksokuvausten yhteydessä esitetyllä tavalla. Opiskelijan esittämän aineiston perusteella ammatillinen opettajakorkeakoulu arvioi opiskelijan osaamisen ja päättää hyväksiluvusta.

Hyväksilukuihin liittyy hakumenettely. Korvaavuus- ja sisällyttämishakemukset käsittelee ja hyväksyy ammatillisen opettajakorkeakoulun opintojen ohjaaja (johtajan päätös delegoinnista 11/2004). Aiemmin hankitun osaamisen tunnistamista haetaan opintojaksosta vastaavalta kouluttajalta, jolle opiskelija toimittaa myös osaamistaan koskevan näyttöaineiston ja itsearvioinnin.

Mikäli opintojen ohjaaja ei hyväksy opiskelijan esittämää korvaavuutta tai sisällyttämistä tai hyväksyy sen vain osittain, opiskelija voi pyytää oikaisua päätökseen 35 §:ssä kuvatulla tavalla. Mikäli vastaava kouluttaja ei hyväksy opiskelijan esittämää osaamisen näyttöä opintojakson suoritukseksi tai hyväksyy sen vain osittain, opiskelija voi pyytää oikaisua päätökseen 35 §:ssä kuvatulla tavalla.

### **33 §**

#### **Opetuskieli**

Kuten 17 §.

### **34 §**

#### **Arviointi**

Ammatillisen opettajankoulutuksen ja opettajan jatkokoulutusten arviointi on tavoitesuhteista ja kriteeriviitteistä. Suoritukset arvioidaan suhteessa opintojaksojen osaamistavoitteisiin asteikolla hyväksytty/ hylätty. Merkintätapana opintorekisteriin hyväksytyille suoritukselle on S ja hylätyille 0. Hyväksiluettavat korvaavat ja sisällytettävät opinnot merkitään opintorekisteriin kirjaimella M.

Opiskelijalla on oikeus tietää, miten arviointiperusteita häneen sovelletaan.

Opintojakson suoritus kirjataan opintosuoritusrekisteriin viimeistään kuukauden kuluttua opintojakson hyväksytystä suorittamisesta ja aina ennen lukuvuoden päättymistä.

### **35 §**

#### **Arvioinnin oikaisupyyntö**

Opintosuorituksensa arviointiin tyytymätön opiskelija keskustelee ensin arvioinnin tuloksista ja arviointiperusteiden soveltamisesta omalla kohdallaan arvioinnin suorittaneen opettajan kanssa. Mikäli opiskelija ei tyydy opettajalta saamaansa vastineeseen, hän voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta opettajalta 14 päivän kuluessa siitä, kun suoritusmerkintä on viety opiskelijahallintojärjestelmä ASIOon.

Ammattikorkeakoulussa on tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsitteilyä varten. Opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kirjallisesti tiedon opettajalle jättämänsä oikaisupyyntönsä päätöksestä.

**36 §****Todistukset**

Ammatillisesta opettajankoulutuksesta, ammatillisesta erityisopettajankoulutuksesta ja opinto-ohjaaajankoulutuksesta annetaan opiskelijalle hänen sitä kirjallisesti pyydettyään suomenkielinen todistus, josta käy ilmi suoritettu kelpoisuus ja koulutusohjelman nimi. Todistukseen kuuluvat liitteinä 1) sekä suomenkielinen että englanninkielinen ote opintosuoritusrekisteristä, jossa ovat opintosuoritukset arviointeineen sekä 2) asetuksen 352/2003 § 15 tarkoittama englanninkielinen kuvaus suoritusta koulutuksesta ja sen tuottamasta kelpoisuudesta kansainvälisen ammatillisen liikkuvuuden mahdollistamiseksi. Vieraskielisestä koulutusohjelmasta valmistuneelle annetaan lisäksi todistuksesta opiskelukielinen käännös.

Ammatillisesta opettajankoulutuksesta annettavat suoritukset ilmaistaan asetuksen (357/2003 § 1) mukaan seuraavina opintoina: kasvatustieteelliset perusopinnot, ammattipedagogiset opinnot, opetusharjoittelu ja muut opinnot. Todistukseen merkitään opinnoista joko hyväksytty tai hyväksiluettu suoritus.

**IV ERINÄISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ****37 § Opiskelijaksi otton esteet ja opiskeluoikeuden peruuttaminen alalle soveltumattomuuden ja turvallisuuden perusteella koskien sosiaali- ja terveysalaa (AMK-tutkinnot) sekä ammatillista opettajankoulutusta (Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 15.5.2003/352, 18 a §)****1) Opiskelijaksi otton esteet**

Hakijan terveydentila tai toimintakyky ei pääsääntöisesti saa olla esteenä opiskelijaksi ottamiselle. Sosiaali- ja terveysalalle sekä ammatilliseen opettajakorkeakouluun ei kuitenkaan voida valita opiskelijaa, jolla on sellainen terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä este, jonka vuoksi hän ei ole kykenevä opintoihin liittyviin käytännön tehtäviin tai harjoitteluun opintojen turvallisuusvaatimuksien vuoksi. Lisäedellytyksenä on, että estettä ei voida kohtuullisin toimin poistaa. Aiemmin tehty opinto-oikeuden peruuttaminen em. perusteilla voi myös estää opiskelijaksi otton. Hakijoita informoidaan valintavaiheessa mahdollisista opiskelijaksi otton esteistä.

Opiskelijalla on oikeus hakea opiskelijavalintaan liittyvään päätökseen oikaisua ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedoksisaannista.

**2) Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen**

Ammattikorkeakoulu voi peruuttaa opiskeluoikeuden sosiaali- ja terveysalan sekä ammatillisen opettajakorkeakoulun opiskelijalta, silloin kun

1. opiskelija on vaarantanut toistuvasti tai vakavasti opinnoissaan toisen henkilön terveyttä tai turvallisuutta ja on näin osoittautunut ilmeisen soveltumattomaksi toimimaan opintoihin liittyvissä käytännön tehtävissä tai harjoittelussa
2. on ilmeistä, että opiskelija ei täytä opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä terveydentilaltaan tai toimintakyvyltään
3. opiskelija on salannut hakuvaiheessa opiskeluoikeuden peruttamista koskevan päätöksen, joka olisi voinut estää hänen valintansa opiskelijaksi
4. opinnot edellyttävät olennaisesti ala-ikäisen kanssa työskentelyä ja opiskelija on tuomittu rangaistukseen sukupuolisiveellisyttä loukkaavasta teosta, seksuaalirikoksesta, törkeästä henkeen tai terveyteen kohdistuneesta rikoksesta, törkeästä ryöstöstä tai huumausainerikoksesta, lukuun ottamatta huumausaineen käyttörrikosta.

Kohtaa 4 sovelletaan vain 31.12.2011 jälkeen opintonsa aloittaneita.

Jos on perusteltua aihetta epäillä, että opiskelijalla on terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä este, hänet määrätään ammattikorkeakoulun osoittaman ammattihenkilön suorittamiin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos ne ovat välttämättömiä asian selvittämiseksi. Ammattikorkeakoulu vastaa määräämistään tarkastuksista ja tutkimuksista aiheutuvista kustannuksista. Jos opiskelija kieltäytyy terveydentilataarkastuksesta tai rikosrekisteriotteen antamisesta häneltä voidaan pidättää oikeus opiskeluun siihen asti, kunnes hän suostuu ammattikorkeakoulun edellyttämiin toimiin.

Opiskeluoikeuden peruuttamista koskevat päätökset tekee ammattikorkeakoulun hallitus. Ennen opinto-oikeuden peruuttamispäätöksen tekemistä on hankittava asiaa koskeva tarpeellinen selvitys ja varattava opiskelijalle tilaisuus tulla asiassa kuulluksi. Ammattikorkeakoulun velvollisuus on yhdessä opiskelijan kanssa selvittää mahdollisuudet hakeutua tai siirtyä muuhun koulutukseen.

Opiskelija, joka on menettänyt opiskeluoikeuden terveyden tilan tai toimintakyvyn perusteella, voi hakea uudelleen ammattikorkeakoulun hallitukselta opiskeluoikeutta, kun hän osoittaa lääkärinlausunnoilla peruuttamisen aiheuttaneiden syiden poistuneen. Palauttamisen hakemiselle ei ole määräaikaa.

Ammattikorkeakoululla on salassapitosäännösten estämättä velvollisuus toimittaa tiedot opiskeluoikeuden menettämisen prosessin käynnistymisestä, peruuttamispäätöksestä ja sen palauttamisesta Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirastolle. Myös koulutuksen järjestäjillä on oikeus saada opiskeluoikeuden peruuttamista koskevia tietoja.

### **3) Siirto-opiskelijat**

Sosiaali- ja terveysalalle sekä ammatilliseen opettajakorkeakouluun hakevalla siirto-opiskelijalla tulee olla sellainen terveydentila ja toimintakyky, joka mahdollistaa osallistumisen opintoihin liittyviin käytännön tehtäviin tai harjoitteluun. Sellaisen siirto-opiskelijaksi hakevan valinta, jolta on evätty opiskelu-oikeus jossakin toisessa oppilaitoksessa ja jonka opinto-oikeutta ei ole palautettu myöhemmin takaisin lääkärinlausunnon perusteella, on erikseen harkittava. Opiskelijalla on oikeus hakea oikaisua ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos siirto-opiskelijaksi valittu on hakuvaiheessa salannut aiemman opinto-oikeuden peruuttamisen, häneltä voidaan peruuttaa jo saatu opiskelu-oikeus. Tällöin päätöksen tekee ammattikorkeakoulun hallitus.

Ammattikorkeakoululla on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada toiselta ammattikorkeakoululta tiedot siirto-opiskelijaksi hakevan opiskelu-oikeuden peruuttamista koskevasta käsittelystä.

## **38 §**

### **Huumausainetestaus**

Ammattikorkeakoulu voi velvoittaa opiskelijan koulutusalaan ja suoritettavista opinnoista riippumatta esittämään huumausainetestin koskevan todistuksen, jos on perusteltua aihetta epäillä, että opiskelija on huumausaineiden vaikutuksen alaisena opintoihin kuuluvissa käytännön tehtävissä tai harjoittelussa tai että opiskelijalla on riippuvuus huumeista. Edellytyksenä on lisäksi, että testaaminen on välttämätöntä opiskelijan toimintakyvyn selvittämiseksi ja opiskelija toimii sellaisissa tehtävissä, jotka edellyttävät erityistä tarkkuutta, luotettavuutta, itsenäistä harkintakykyä tai hyvää reagointikykyä ja jossa huumeiden vaikutuksen alaisena tai huumeista riippuvaisena toimiminen:

- 1) vakavasti vaarantaa opiskelijan itsensä tai toisen henkeä tai terveyttä;
- 2) vakavasti vaarantaa liikenteen turvallisuutta;
- 3) vakavasti vaarantaa salassapitosäännöksin suojattujen tietojen suojausta tai eheyttä; tai

- 4) merkittävästi lisää ammattikorkeakoulun tai sen ylläpitäjän tai harjoittelupaikan hallussa olevien huumausainelain (373/2008) 3 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettujen aineiden lait-toman kaupan ja leviämisen riskiä.

Huumausainetestiä koskeva todistus on esitettävä ammattikorkeakoulun määräämässä kohtuullises-sa ajassa. Ammattikorkeakoulu vastaa todistuksesta aiheutuvista kustannuksista.

### **39 §**

#### **Kurinpitomenettely**

Opiskelijaa, joka on ammattikorkeakoulussa syylistynyt vilppiin tai muutoin rikkonut ammattikorkea-koulun järjestystä häiritsemällä opetusta, käyttäytymällä väkivaltaisesti tai uhkaavasti voidaan kurin-pidollisesti rangaista rikkomuksen vakavuudesta riippuen kirjallisella varoituksella tai erottamalla hä-net määrääjäksi, enintään yhdeksi vuodeksi. Myös kieltäytyminen huumausainetestiä koskevan todis-tuksen esittämisestä tai huumeiden väärinkäyttöä osoittavan näytteen antaminen voi johtaa em. ku-rinpitotoimiin. Opiskelijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen asian ratkaisemista. Opiskeli-jalle annettavasta varoituksesta päättää rehtori ja opiskelijan erottamisesta määrääjäksi ammattikor-keakoulun hallitus.

Opetusta häiritsevä, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvä tai toisen henkeä tai terveyttä vaaran-tava opiskelija voidaan määrätä poistumaan opetustilasta tai oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudes-ta ja osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi.

### **40 §**

#### **Muutoksenhaku**

Opiskelija voi hakea Jyväskylän ammattikorkeakoulun hallituksen tekemään päätökseen muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen noudattaen päätöksessä mukana olevaa muutoksen-hakuohjetta. Päätökseen, joka koskee 37 § tarkoitettua opiskeluoikeuden peruuttamista tai 37 § koh-dan 2 perusteella tehdyn peruuttamisen palauttamista, haetaan muutosta opiskelijoiden oikeusturva-lautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Opintasuoritusten arviointia ja muualla suoritettujen opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaami-sen hyväksilukemista koskevaan tutkintolautakunnan oikaisumenettelyssä antamaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Ammattikorkeakoulun päätökseen, joka koskee ammattikorkeakou-lun sääntöjä, tutkintosääntöä taikka koulutusohjelmaa, opetussuunnitelmaa tai muuta opetuksen järjestelyä koskevaa määräystä, ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **41 §**

#### **Tutkintosäännön voimaantulo**

Tämä tutkintosääntö tulee voimaan 24.1.2012.